

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Identifikační údaje poskytovatele

Poskytovatel	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO	75123924
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j. 280508/2024-ČRA

Výzva

v rámci dotačního programu

„Identifikace a prioritizace ekologických zátěží v Dněpropetrovské oblasti, UA“

k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2024

PREAMBULE

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 452 ze dne 21. června 2023 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2024.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR¹, usnesením vlády ČR č. 605 ze dne 16. srpna 2023 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2024 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2026 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy.

¹

https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publicace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html

Na dotaci není právní nárok.

I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

Účel a celkový kontext dotační výzvy

Válka Ruska proti Ukrajině má ničivé humanitární, sociální, hospodářské a environmentální důsledky. Jasně ukazuje, že ruské vojenské operace, jako například záměrné útoky na průmyslová zařízení nebo vodní zdroje, mají kromě jiných fatálních dopadů na obyvatelstvo také závažné důsledky v podobě rozsáhlé, komplexní a dlouhodobé degradace životního prostředí, které přetrvávají ještě dlouho po ukončení bojů a mají negativní dopad na výsledky dlouhodobého úsilí mezinárodního společenství v boji proti změně klimatu a snižování emisí toxických a znečišťujících látek.

Rozsah a intenzitu dosud skrytých dopadů na životní prostředí lze v současné době pouze odhadovat. Již nyní je však možné říci, že ruská agrese působí rozsáhlou kontaminaci životního prostředí skrze útoky na jadernou infrastrukturu či Kachovskou přehradu, poškozují úrodnou ukrajinskou půdu, která je navíc na mnoha místech zaminovaná, likviduje biodiverzitu a ničí celé ekosystémy – například záměrným zapalováním lesů. Emise skleníkových plynů, které ruská válka ročně vypustí do ovzduší, se rovnají emisím České republiky.

Již před válkou bylo ukrajinské hospodářství velmi náročné na emise uhlíku a závislé na fosilních palivech, převládala v něm průmyslová výroba na konci hodnotového řetězce a zastaralá infrastruktura. Mezi další výzvy, kterým Ukrajina čelila před konfliktem s Ruskou federací, celkový přístup k životnímu prostředí, snižování a kontrola znečištění (průmyslové znečištění a průmyslová rizika, ovzduší, voda, chemické látky), nakládání s odpady, ochrana přírody, zranitelnost vůči změně klimatu a nedostatečná administrativní kapacita pro provádění a prosazování právních předpisů v oblasti životního prostředí a klimatu. Ozbrojená agrese Ruska dále významně prohlubuje environmentální problémy na Ukrajině, přičemž škody způsobené na environmentální infrastruktuře a přírodních oblastech jsou nebyvalého rozsahu.

Česká republika, prostřednictvím zahraniční rozvojové spolupráce, aktivně podporuje koordinovanou globální reakci na odsouzení a připsání zodpovědnosti Ruské federaci za způsobené ekologické škody. S tím je spjata nutnost vyhodnocení a návrhu řešení ekologických škod, způsobených válečným konfliktem, a to i za pomoci soustředěného úsilí o efektivní a transparentní poskytování pomoci postiženým regionům. K této problematice je ale potřeba přistupovat komplexně, je tedy i potřeba zohledňovat ekologické škody, které vznikly před samotným zahájením plnohodnotné invaze Ruské federace na Ukrajinu.

Rovněž EU je na tomto poli velice aktivní a dne 29. února 2024 přijala nařízení, kterým se zřizuje nástroj pro Ukrajinu (dále jen "Ukraine Facility Regulation"). Tento finanční nástroj pro Ukrajinu poskytne stabilní finanční podporu na období 2024-2027.² V rámci tohoto nástroje je pak II. pilíř - Investiční rámec pro Ukrajinu - určen k přilákání investic na obnovu, rekonstrukci a modernizaci Ukrajiny, mezi jehož priority patří podpora odstraňování znečištění životního prostředí, včetně odstraňování environmentálních rizik z války, kontaminace související s poškozenými průmyslovými a energetickými výrobními zařízeními a provádění opatření k minimalizaci environmentálních rizik pro veřejné zdraví.

² Regulation (EU) 2024/792 of the European Parliament and of the Council of 29 February 2024 establishing the Ukraine Facility

Náklady škod způsobených touto válkou byly v listopadu vyčísleny na více než 486 miliard USD³ a z toho více než 56 miliard USD škod na životním prostředí. Odborníci na životní prostředí přitom do velkých částí Ukrajiny nemají přístup - ať už proto, že je Rusové okupují, nebo proto, že jsou blízko frontové linie. Vědci proto škody někdy odhadují například pomocí satelitních snímků nebo záběrů ze sociálních sítí.

Geografické a sektorové zaměření výzvy

Projekt bude implementován v Dněpropetrovské oblasti Ukrajiny. Ta je druhou největší i nejlidnatější oblastí (z 24 samosprávných oblastí Ukrajiny). Rozkládá se mírně východně od středu země po obou březích řeky Dněpr. V současné době žije v oblasti přibližně 3,10 milionu lidí, převážně Ukrajinců. Většina obyvatelstva žije ve městech (84,2 %).⁴

Dněpropetrovská oblast je jedním z nejvýznamnějších průmyslových center země. Tato oblast je známá svou rozvinutou těžkou průmyslovou základnou a významným podílem na celkové ekonomice Ukrajiny. Jedná se zejména o:

- **Těžký průmysl** – Hutnictví a metalurgie, výroba strojů a zařízení – oblast je také známá výrobou těžkých strojů, včetně zařízení pro těžbu, stavebnictví a energetiku
- **Energetika** – Výroba elektřiny a těžba uhlí – oblasti se nachází několik velkých elektráren, včetně tepelných a hydroelektráren
- **Chemický průmysl** – Výroba chemikálií a hnojiv – Dněpropetrovská oblast má rozvinutý chemický průmysl, zahrnující výrobu základních chemikálií, hnojiv a plastů
- **Letecký a kosmický průmysl** – Výroba raket a vesmírných technologií – Dnipro je historicky známé jako centrum raketové výroby v bývalém Sovětském svazu. Společnost "Pivdenmash" (Južmaš) je významným výrobcem raketových nosičů a dalších kosmických technologií
- **Stavební průmysl** – Výroba stavebních materiálů – v oblasti se vyrábí široká škála stavebních materiálů, včetně cementu, cihel a betonových výrobků
- **Dopravní infrastruktura** – Železniční a silniční doprava – oblast je křižovatkou důležitých železničních tratí a silnic, které spojují východní a západní části Ukrajiny⁵

Z výše uvedeného stručného přehledu je patrné, že Dněpropetrovská oblast hraje klíčovou roli v ukrajinské ekonomice díky své diverzifikované průmyslové základně, která sice Ukrajině přinášela ekonomický rozvoj, nicméně ji vystavila i velké zátěži v podobě přetrvávajícího ekologického znečištění.

³ <https://www.undp.org/ukraine/publications/updated-ukraine-recovery-and-reconstruction-needs-assessment>

⁴ [Ukrajina | BusinessInfo.cz](#)

⁵ [Ukrajina | BusinessInfo.cz](#)

Sektorově tato výzva spadá do sektoru ochrany životního prostředí.

Projektové návrhy budou zpracovány jako jednoleté (na rok 2024), budou v souladu s Programem humanitární, stabilizační, rekonstrukční a hospodářské asistence Ukrajině⁶ (2023–2025) a budou směřovat k dosažení následujících Cílů udržitelného rozvoje (SDGs):

Číslo a název:



3.9 Do roku 2030 podstatně snížit počet úmrtí a onemocnění vlivem nebezpečných chemických látek a znečištěného vzduchu, vody a půdy



6.3 Do roku 2030 zlepšit kvalitu vody snížením jejího znečišťování, zamezením vyhazování odpadů do vody a minimalizací vypouštění nebezpečných chemických látek do vody, snížit na polovinu podíl znečištěných odpadních vod a podstatně zvýšit recyklaci a bezpečné opětovné využívání vody v celosvětovém měřítku)



12.4 Dosáhnout k životnímu prostředí šetrného nakládání s chemickými látkami a odpady během celého jejich životního cyklu, v souladu s dohodnutými mezinárodními rámci, a výrazně snížit jejich uvolňování do ovzduší, vody a půdy tak, aby se minimalizovaly nepříznivé dopady na lidské zdraví a životní prostředí



17.16 Posílit globální partnerství pro udržitelný rozvoj podporované mnohostranným partnerstvím ve prospěch mobilizace a sdílení znalostí, expertízy, technologií a finančních zdrojů na podporu dosažení cílů udržitelného rozvoje ve všech zemích, zejména rozvojových

Záměr a cíl dotační výzvy

Záměrem dotační výzvy je přispět k obnově a rekonstrukci Ukrajiny prostřednictvím podpory ochrany životního prostředí na Ukrajině v době otevřeného konfliktu, s přihlédnutím k národním a regionálním strategiím a plánům a v souladu se standardy EU legislativy.

⁶ https://mzv.gov.cz/file/4808055/Program_Ukrajina.pdf

Cílem dotační výzvy je především provést rešeršní činnost v otevřených zdrojích a dostupných databázích pro ucelené vyhledání míst potenciálního ohrožení životního prostředí a lidského zdraví (dále „hot-spots“). A dále potom na základě rekognoskace a vzorkování na místě potvrdit a zhodnotit prioritizaci nutnosti jejich sanace.

Výstupy navrhovaného projektu zohlední následující body 1 – 3:

- 1) Zmapování dostatečného počtu (min. 40) významných existujících zdrojů znečištění v Dněpropetrovské oblasti (hot spotů),
 - 2) Provedení doplňkového screeningového průzkumu, kdy bude na vytipovaných – min. 10 lokalitách proveden monitoring dotčených složek životního prostředí (např. povrchová a podzemní voda, zemina, případně odpady),
- Závěrem těchto prací (3) bude návrh průzkumných a dalších navazujících prací v souladu s metodikami používanými v České republice, které povedou na vybraných (min. 2) lokalitách ke snížení environmentálních a zdravotních rizik. Výsledkem bude doporučení k případné sanaci lokality, tj. potvrzení nutnosti provedení podrobného průzkumu znečištění horninového prostředí, zpracování analýzy rizika, projektu sanace a studie její proveditelnosti.

Obsah předkládaných projektů

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude provedení následujících fází:

Fáze 1 – vstupní rešerše

Provedení rešerše potenciálních zdrojů znečištění životního prostředí v oblasti města Dnipro a jeho okolí, a to pomocí satelitních snímků a dalších GIS technologií, s využitím dostupných databází CEOBS (<https://ceobs.org/ukraine-map/>), EKODOZOR (<https://ecodozor.org/index.php?lang=en>) a interní databáze poskytnuté ČRA od organizace CEOBS (viz Příloha č. 6). Výše uvedený link na databázi CEOBS směřuje na zveřejněnou část databáze, přičemž v příloze č. 6 uvádíme seznam „hot-spots“, spravovaných jejími operátory. Pro hot-spoty, vedené v databázi CEOBS (a pro vybrané v Dněpropetrovské oblasti, které jsou uvedeny v příloze č. 6) je charakteristické, že vznikly v souvislosti s aktuální invazí Ruské federace na Ukrajinu. V této fázi může vybraný realizátor dále spolupracovat s pracovníky CEOBS pro získání dalších, podrobnějších dat, které mají k dispozici.

Poskytovatel dále předpokládá ověření a doplnění rizikových míst také na základě jednání se zástupci místní samosprávy a místní občanské společnosti, případně s přihlédnutím k relevantním Ukrajinským národním a regionálním strategiím.

Výsledkem bude vytipování min. 40 „hot-spots“, přičemž tyto hot-spoty budou seřazeny dle předběžně stanovené rizikovosti. V této fázi bude výstupem zpracovaný přehled lokalit, a to v minimálním rozsahu:

- název a místo (místní název či GPS souřadnice),
- základní charakteristika lokality (umístění v zástavbě/mimo město, plošný rozsah lokality, typ provozu),
- předpokládané znečištění
- potenciální vliv na životní prostředí a člověka (možnost zasažení vodních zdrojů nebo chráněných území, kolik lidí je ohroženo expozicí znečištění).

Vypracovaný seznam, spolu s relevantními informacemi o každém hot-spotu bude v českém, anglickém a také ukrajinském jazyce a předán poskytovateli v rámci roční zprávy (případně po

vyžádání ze strany poskytovatele dříve, již v průběhu realizace, a to po dokončení předmětné fáze realizace).

Z tohoto seznamu bude dále realizátorem vybráno min. 10 hot-spotů pro realizaci Fáze 2. Pro zúžený výběr bude mimo environmentální aspekty také zohledněn i aspekt bezpečnostní – ve věci faktické přístupnosti jednotlivých lokalit pro činnost v rámci dalších fází.

Poskytovatel požaduje, aby 10 hot-spotů, vytipovaných pro další fázi realizace (spolu s návrhem dalších kroků, které by měly v další fázi proběhnout) bylo komunikováno s relevantními oblastními autoritami (viz níže - povinné partnerské organizace v místě realizace) – a to jak z důvodu potřebné koordinace, tak potřebné záštity. Záznam komunikace a pozitivní stanovisko relevantních oblastních autorit bude součástí roční zprávy (případně na vyžádání bude zadavateli předána dříve). Potřeba komunikace s oblastními autoritami bude vedena jako samostatná aktivita (případně jako součást aktivity širší), přičemž bude adekvátně zmíněna jak v projektovém dokumentu, tak v tabulce výstupů a aktivit.

Fáze 2 – rekognoskace vybraných hot-spotů

Rekognoskace vybraných min. 10 hotspotů včetně provedení základního vzorkování vybraných složek životního prostředí (podzemní a povrchová voda, zemina, příp. odpady).

Analýzy odebraných vzorků budou provedeny v akreditované laboratoři na předpokládané kontaminanty na jednotlivých lokalitách (např. ropné látky, těžké kovy, persistentní organické látky typu PAU, PCB, ClU). **Celková finanční alokace na analytické práce musí dosahovat min. 20% poskytnuté dotace na realizaci projektu.**

Na vybraných, min. 10ti lokalitách bude na základě tohoto screeningového monitoringu provedena prioritizace dalších opatření.

Práce budou probíhat pod přímým dohledem osoby s odbornou způsobilostí v oboru sanační geologie, a budou řízeny v min. rozsahu v souladu s metodikami platnými v ČR, především:

- dle Metodického Pokynu (dále „MP“) pro průzkum kontaminovaného území (září 2005)
[https://www.mzp.cz/C1257458002FoDC7/cz/metodiky_ekologicke_zateze/\\$FILE/Met%20pokyn%2013.pdf](https://www.mzp.cz/C1257458002FoDC7/cz/metodiky_ekologicke_zateze/$FILE/Met%20pokyn%2013.pdf)
- dle MP hodnocení priorit a kategorizace kontaminovaných a potenciálně kontaminovaných míst
([https://www.mzp.cz/C1257458002FoDC7/cz/metodiky_ekologicke_zateze/\\$FILE/metodick%C3%BD_pokyn_def_18.8.08.pdf](https://www.mzp.cz/C1257458002FoDC7/cz/metodiky_ekologicke_zateze/$FILE/metodick%C3%BD_pokyn_def_18.8.08.pdf)).

Výstupy analytických prací a screeningového monitoringu budou zpracovány jako samostatný výstup, a to v českém, anglickém a také ukrajinském jazyce. Výstup bude zpracován formou tabulky, ve které budou uvedeny koordináty a název každé lokality, označení odebraných vzorků a výsledky jejich analýz. Současně bude ke každé lokalitě předložena fotodokumentace a krátká zpráva popisující aktuální stav dané lokality a charakteristiku nalezené kontaminace včetně předběžného hodnocení její rizikovosti. Takto zpracovaný výstup bude poskytovateli předán v rámci roční zprávy (případně po vyžádání ze strany zadavatele dříve, již v průběhu realizace a to po dokončení předmětné fáze realizace).

Na základě **vyhodnocení výsledků analýz odebraných vzorků a celkové rekognoskace vybraných 10 lokalit provedených v rámci Fáze II** budou **vytipovány min. 2 hot-spoty** pro další fázi implementace. Předpokládáme, že v této fázi budou vybrány

nejvíce rizikové lokality z hlediska plošného rozsahu, závažnosti koncentrací kontaminantů ve složkách životního prostředí a možnosti jejich šíření k významnému počtu recipientů, s přihlédnutím k bezpečnosti a celkové přístupnosti lokality.

Poté, co budou min. 2 hot-spoty pro další fázi implementace projektu vytipovány, budou o této skutečnosti informovány jak relevantní oblastní autority, tak zástupci České rozvojové agentury. Ve věci informovanosti České rozvojové agentury se pokládá za dostačující e-mailová komunikace, přičemž v rámci informačního emailu bude zaslána shrnující informace, na základě jakých parametrů byly dva hot-spoty pro další fázi vybrány a také sděleno stanovisko oblastních autorit k tomuto zúženému návrhu pro další fázi. Realizace návazného kroku podléhá schválení ze strany zadavatele, které bude provedeno na základě uvedeného informačního emailu. Odsouhlasení dalšího postupu a související komunikace se zadavatelem bude vedena jako samostatná aktivita (případně jako součást aktivity širší), přičemž bude adekvátně zmíněna jak v projektovém dokumentu, tak v tabulce výstupů a aktivit.

Fáze 3 – podklady pro detailní průzkum

Pro hot-spoty, vybrané z předchozí fáze bude zpracována specifikace a metodika dalších průzkumných prací, tj. vypracování plánu vzorkování a detailního průzkumu znečištění zájmového území v takovém rozsahu, aby byly získány dostatečné informace ke zpracování analýzy rizika, studie proveditelnosti a projektu sanačních prací.

Součástí bude i předběžný finanční odhad nákladů na tyto práce u obou lokalit (formou strukturovaného rozpočtu) a časový harmonogram možné intervence.

Pro každý z hot-spotů bude vypracován samostatný dokument, shrnující výše uvedené kroky provedené v rámci třetí fáze. Navíc bude obsahovat charakteristiku lokality a popis širších vztahů (zasazení do širšího kontextu). V rámci tohoto samostatného dokumentu bude také zpracováno cca 2stránkové shrnutí nejdůležitějších skutečností a zjištění, a to v českém a anglickém jazyce.

Min. požadovaná struktura výstupního dokumentu pro každou řešenou lokalitu / hot spot v rámci Fáze III bude tedy následující:

- projektový dokument – popis lokality, širší vztahy, specifikace a metodika dalších průzkumných prací (vč. plánu vzorkování a detailního průzkumu znečištění), specifikace požadavků kladených na analýzu rizika, studii proveditelnosti a projekt sanačních prací (včetně požadovaných výstupních hodnot, rizik s tím spojených atd.)
- strukturovaný rozpočet prací (v českých korunách a v EURO)
- orientační harmonogram, mapující předpokládanou časovou náročnost
- shrnutí
- dokumenty budou zpracovány v českém, anglickém a ukrajinském jazyce

Takto zpracovaný výstup bude zadavateli předán nejpozději v rámci roční zprávy.

Cílové skupiny:

- experti na životní prostředí
- relevantní úřady územní samosprávy v oblasti
- odborná a širší zainteresovaná veřejnost
- nevládní organizace s oblastní či celostátní působností

Koneční příjemci projektu:

- obyvatelé Dněpropetrovské oblasti
- místní a oblastní administrativa
- zainteresované neziskové organizace v oblasti

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT (www.indikit.net), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

Udržitelnost projektu:

Udržitelnost projektu bude zajištěna skrze zapojení místních aktérů do implementace a plánování projektu na všech relevantních úrovních státních a lokálních struktur. Dále šířením jeho výstupů na pravidelných konzultačních workshopech o úspěších projektu, osvědčených postupech a ponaučení získaných během implementace s dalšími nevládními organizacemi, akademickými institucemi, soukromým sektorem a vládními orgány, stejně jako se všemi existujícími platformami na regionální a celostátní úrovni.

Udržitelnost projektu bude také posílena maximálně sjednoceným přístupem s ostatními aktéry, kteří realizují obdobný typ intervence (například UNEP). Udržitelnost projektu bude dále podpořena budováním kapacit místních aktérů. Rozvoj a budování kapacit místních samospráv a organizací občanské společnosti umožní převzít plnou odpovědnost za udržitelnost projektu. Poskytovatel dotace zároveň doporučuje implementaci projektu se zapojením všech relevantních místních partnerů, což zajistí znalost místního kontextu a posílí udržitelnost projektu.

Povinné partnerské organizace v místě realizace:

Odbor ekologie Dněpropetrovské oblastní rady

web: <https://oblrada.dp.gov.ua/>

adresa: Ukrajina, město Dnipro, ul. Polya avenue, 2, 490 04 (Дніпро, проспект Поля, 2)

identifikační kód (ЄДРПОУ): 23928934

Regionální ekologická inspekce okresu „Prydniprovyja“*

* okres „Prydniprovyja“ zahrnuje Dnipropetrovskou a Kirovohradskou oblast

web: <https://prydnipro.dei.gov.ua/>

adresa: Ukrajina, město Kryvyi Rih, ul. Heroiv ATO, 92, 501 03 (Кривий Ріг, вул. Героїв АТО, 92)

identifikační kód (ЄДРПОУ): 43877118

Kontaktní emaily budou předány na základě žádosti zaslané poskytovateli dotace na email dotace@czechaid.cz.

Poskytovatel dotace požaduje, aby žadatel navázal spolupráci s povinnými partnerskými organizacemi. Navázaný vztah žadatele a povinné partnerské organizace bude doložen prostřednictvím podpurného dopisu podepsaného ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Podpurný dopis musí být přílohou žádosti o dotaci.

Doporučené partnerské organizace v místě realizace:

Zenelyi Svit – Friends of the Earth (ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ЗЕЛЕНИЙ СВІТ - ДРУЗІ ЗЕМЛІ)

web: zsfoe.org
adresa: ul. Volodymyra Monomakha 6, město Dnipro, Dněpropetrovská oblast, 490 00, Ukrajina
identifikační kód (ЄДРПОУ): 25517508

Environmentální Monitorovací Centrum (Environmental Monitoring Centre „EMC“) –
- komunální organizace zřízená oblastní radou v Dněpropetrovsku
web: <https://ecomonitoring.info>
adresa: ul. Naberezhna Peremogy, budova 106-a, město Dnipro, Dněpropetrovská oblast, 490 94, Ukrajina
identifikační kód (ЄДРПОУ): 40725107

CEOBS – Conflict and Environmental Observatory
web: www.ceobs.org
adresa: The Chapel, Scout Rd, West Yorkshire, UK

UNEP – United Nation Environment Programme in Ukraine
web: www.unep.org
adresa: United Nations House 1
Klovskiy Uzviz Street, 01001, Kyiv, Ukraine

Kontaktní emaily budou předány na základě žádosti zaslané poskytovateli dotace na email dotace@czechaid.cz.

Publicita projektu⁷:

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS. Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejích výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

Doba realizace projektu

V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci na rok 2024. Realizace projektu musí být zahájena v roce 2024 a ukončena v témže roce, **nejpozději do 31.12.2024.**
Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2024.

II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

⁷ řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,
- f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. o) Rozpočtových pravidel,
- g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace členů projektového týmu:
 - min. 1 člen projektového týmu doloží svou účast na řízení nebo realizaci rozvojových projektů v délce min. 1 roku na Ukrajině a/nebo v délce 3 let v některé/některých rozvojové/rozvojových zemí. Tutu zkušenost doloží v rámci strukturovaného životopisu.
 - min. 1 člen projektového týmu doloží profesní zkušenost min. 5 let v následujících oblastech: životní prostředí, ochrana životního prostředí, přírodní vědy se zaměřením na ochranu životního prostředí. Zkušenost bude doložena v rámci strukturovaného životopisu.
 - min. 1 člen projektového týmu doloží odbornou praxi v oblasti průzkumu environmentálních zátěží v některé/některých rozvojové/rozvojových zemí za posledních 5 let. Zároveň musí být minimálně 10 let držitelem osvědčení Ministerstva životního prostředí (MŽP) o odborné způsobilosti pro geologické práce, vydané podle Vyhlášky č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, v platném znění, pro obor hydrogeologie dle § 2 písm. c) a sanační geologie dle § 2 písm. f) vyhlášky v návaznosti na zákon č. 62/1988 Sb., o geologických pracích a o Českém geologickém úřadu, v platném znění, nebo ekvivalentního zahraničního právního předpisu. Zkušenost bude doložena v rámci strukturovaného životopisu a skeny relevantních osvědčení.

Pro všechny výše zmíněné členy projektového týmu platí, že se musí osobně zúčastnit realizace projektu. V případě nemožnosti účasti musí být poskytovatel dotace na tuto situaci dopředu upozorněn, přičemž musí být předložen náhradní člen týmu s min. stejnou kvalifikací.

IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na rok 2024**, činí **3 000 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Dotace může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení dotace vyhovět.

Výše spolufinancování projektu

Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu, tj. podíl z dalších zdrojů⁸ ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024.

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace⁹, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

Rozpočtové položky hrazené z dalších zdrojů (uvedené ve sloupci „Z dalších zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.

Způsobilé výdaje projektu pro rok 2024

Způsobilé výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

Pro stanovení mzdy/platu pracovních pozic, doporučujeme použít Informační systém o průměrném výdělků, který je dostupný na stránkách www.ispv.cz. Položky rozpočtu budou strukturovány v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., Zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Položky rozpočtu budou obsahovat dostatečně podrobné informace umožňující posouzení hospodárnosti a efektivnosti.

⁸ Spolufinancování organizace vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb a ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

⁹ Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

Další podmínky pro použití dotace

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V. POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2024 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

Dotace bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace.

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržení prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Příjemce dotace je povinen doložit poskytovateli:

Monitorovací zprávy:

- **roční zpráva o realizaci projektu** nejpozději do **31.1. 2025**,
- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2025 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2024** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2025**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to **do 15. 2. 2025**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Tato výzva bude zveřejněna dne 29.7.2024.

Lhůta pro podání žádosti je do 30.8.2024. do 12:00 hod., tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.

Podmínky podání žádosti datovou schránkou:

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Žádost: Identifikace a prioritizace ekologických zátěží v Dněpropetrovské oblasti, UA, 2024 (nové projekty)“

ID datové schránky: 4ebr7ba

Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřená podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost: Identifikace a prioritizace ekologických zátěží v Dněpropetrovské oblasti, UA, 2024 (nové projekty)“
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura

Nerudova 3
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotační řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

Podávání informací k výzvě

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedené adresy:

email: dotace@czechaid.cz a epodatelna@czechaid.cz

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

Náležitosti žádosti o dotaci

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
 - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 - název a adresu poskytovatele dotace,
- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednájí jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednájí na základě udělené plné moci,
 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci
 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.

Povinné přílohy žádosti:

- Příloha I. - **Projektový dokument**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů a aktivit**
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu**

Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹⁰;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹¹;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným spolčením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl

¹⁰ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

¹¹ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;

- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu relevantní k záměru projektu (např. stručný profesní CV) - viz část III. Podmínky účasti v dotačním řízení, bod 7);

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Příloha K) potvrzení spolupráce s partnerskou organizací (podpůrným akceptačním dopisem).

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh (*mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské organizace v místě realizace“ této výzvy“ apod.*).

IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;

- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;

- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

2. Věcné hodnocení žádostí

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií a subkritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

Plnění kritérií/subkritérií je hodnoceno s podpůrným použitím hodnocených aspektů, kdy je jednotlivým hodnoceným aspektům přiřazován slovní deskriptor. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného hodnoceného aspektu, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru hodnotící komise. Jednotlivým slovním deskriptorům se dle míry jejich naplnění automaticky přiřazují počty bodů dle tabulky níže:

	Deskriptor	Vysvětlení	Hodnocení (v % z plného počtu bodů)
1	VELMI DOBRÉ	žádost zcela a bez výhrad naplnila hodnocený aspekt, neobsahuje žádné nedostatky	100 %
2	DOBRÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dobře, obsahuje pouze drobné nedostatky	75 %
3	DOSTATEČNÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dostatečně, obsahuje významnější nedostatky, které však nejsou pro projekt zásadní	50 %
4	NEDOSTATEČNÉ	žádost v daném hodnoceném aspektu vykazuje zásadní nedostatky, které mohou mít vliv na realizaci projektu nebo neobsahuje všechny relevantní informace potřebné k vyhodnocení	25 %
5	ELIMINAČNÍ	žádost zcela nenaplnila daný hodnocený aspekt, vykazuje nepřekonatelné nedostatky ohrožující realizaci projektu v souladu s dotační výzvou	0 bodů

Slovní deskriptory jsou přiřazovány hodnoceným aspektům individuálně jednotlivými členy hodnotící komise podle jejich odborného názoru. Z průměru počtu bodů u všech hodnocených aspektů v subkritériu, je dán počet bodů za subkritérium od každého hodnotitele.

Aritmetickým průměrem počtu bodů od jednotlivých hodnotitelů za subkritérium, je stanoven počet bodů, které žádost obdržela v daném subkritériu.

Takto stanovený počet bodů u jednotlivých subkritérií projednává hodnotící komise na svém zasedání. O konečném bodovém hodnocení žádosti na úrovni každého subkritéria rozhoduje hodnotící komise na základě kolektivního usnesení po diskusi a zhodnocení odborných názorů všech jejích členů. Výsledné bodové hodnocení žádosti je dáno součtem bodů za všechna subkritéria přidělených hodnotící komisí.

Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů**. Žádosti o dotaci budou seřazeny podle počtu obdržených bodů od nejvyšší po nejnižších.

Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (15)	Výchozí stav (5)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat a jejich kvalita
	Vazba na oblast podpory (5)	vazba na program bilaterální spolupráce, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (5)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost) a jejich zapojení do projektu
Kvalita projektu (30)	Intervenční logika (15)	provázanost vstupních dat (baseline) s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (10)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (25)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé), počet lokalit - zohledněných v jednotlivých Fázích realizace projektu, výše finančních alokace na analytické práce v rámci Fáze II
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (30)	Organizační zajištění projektu (10)	zapojení partnerských organizací, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (20)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, kvalifikační předpoklady (<i>předložené CV v rámci žádosti</i>), reference

X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

- Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh
- Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR
- Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)
- Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)
- Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)
- Příloha č. 6: CEOBS – seznam vybraných hot-spotů v Dněpropetrovsku

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy. Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení. **Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.**

XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a

o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

Schválení vyhlášení dotační výzvy

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	