

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Identifikační údaje poskytovatele

Poskytovatel	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO	75123924
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j. 282997/2022-ČRA

Výzva

**v rámci dotačního programu
„Podpora pracovních příležitostí v sektoru WASH pomocí kvalitního
technického a odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR a Oromie“
k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů
v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2023**

PREAMBULE

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 540 ze dne 22. června 2022 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2023.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR¹, usnesením vlády ČR č. 481 ze dne 8. června 2022 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2023 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2025 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy. Na dotaci není právní nárok.

¹

https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publicace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html

I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

Účel a celkový kontext dotační výzvy

Přístup k bezpečné vodě a adekvátní hygiena a sanitace (WASH) představují základní předpoklad pro správný duševní i tělesný vývoj jedince a prevenci řady závažných onemocnění. Vhodná správa vodních zdrojů je také úzce spojena s hospodářským rozvojem země, především pak v oblasti zemědělské produkce, která je pro Etiopii klíčovým sektorem ekonomiky. Správné nakládání se zdroji, stejně jako správná informovanost, vzdělávání a budování odborného kapitálu v zemi v tomto sektoru je klíčové pro další růst, rozvoj a kvalitu života jejích obyvatel.

Etiopie učinila v posledních letech významné pozitivní kroky v oblasti WASH a k uspokojení souvisejících základních potřeb jejích obyvatel. Podle poslední zprávy WHO/UNICEF² se přístup k alespoň základní pitné vodě od roku 2015 do roku 2020 zvýšil o 8 %, přesto ale zůstává na pouhých 50 %, což je výrazně pod průměrnou hodnotou v rámci subsaharské Afriky, tedy 65 %. Rozdíly pak přetrvávají také mezi městskými a venkovskými oblastmi, kde má přístup k alespoň základní vodě pouhých 40 % obyvatel v porovnání s 84 % ve městech. Venkovská populace přitom představuje 78 % obyvatel země.

Etiopie čelí řadě výzev, které mají závažné dopady na kvalitu vody a přístup k vodním zdrojům. Kapacita jejích vodních zdrojů je významně ovlivněna nestabilními přírodními podmínkami, především pak kolísáním srážek. Současné sucho je jedním z nejhorších v posledních dekádách a v důsledku ztráty vody a úhynu až 1,5 milionu dobytka přimělo až 300 000 lidí k migraci za účelem vyhledání pomoci, přístupu k vodě či možnosti živobytí³. Tlak na současný systém distribuce a správy vodních zdrojů je pak způsoben také rostoucí poptávkou po vodě, změnou klimatu a degradací povodí. Etiopie je se svými více než 113 miliony obyvateli jednou z nejlidnatějších zemí v subsaharské Africe a v důsledku rychlého tempa dalšího růstu populace tak dochází k přetěžování jejích vodních zdrojů.

Efektivita využití vodních zdrojů je ovlivněna také vysokou spotřebou v souvislosti se zemědělskou produkcí vzhledem k tomu, že je Etiopie stále z 67 % závislá na zaměstnanosti v zemědělském sektoru. Až 93 % všech odběrů vody v zemi (povrchové a podzemní vody) je určeno pro zemědělské účely, zatímco celosvětový průměr je 70 %. I přesto však voda čerpaná pro zemědělské účely představuje jen 4 % z celkových dostupných obnovitelných vodních zdrojů v zemi.⁴ Navzdory bohatým zásobám vody dosahuje v Etiopii hodnota tzv. „water stress“ (poměr mezi ročním čerpáním sladké vody a jejím celkovým množstvím včetně přirozené obnovy), tedy jednoho z cílů SDG's, 32 %, což představuje jeden z nejhorších výsledků v rámci subsaharské Afriky⁵. Také kvůli četnosti rozličných konfliktů na území Etiopie je přístup k nezávadné pitné vodě pro mnohé komplikovaný jak kvůli přímým dopadům konfliktu, tak kvůli zvýšené vnitrostátní migraci.

Adekvátní správa těchto zdrojů je klíčová pro uspokojení stoupající poptávky. Nedostatečná správa a údržba vodovodních systémů či nedostatečná infrastruktura jsou však stále v Etiopii přetrvávajícím problémem. Na základě zprávy National WASH Inventory II (2021) bylo

² WHO/UNICEF. 2021. Progress on household drinking water, sanitation and hygiene, 2000-2020. Dostupné na: <https://data.unicef.org/resources/progress-on-household-drinking-water-sanitation-and-hygiene-2000-2020/> [cit. 12.7.2022].

³ IOM. 2022. IOM Ethiopia Drought Response Overview (January - May 2022). Dostupné na: <https://reliefweb.int/report/ethiopia/iom-ethiopia-drought-response-overview-january-may-2022> [cit. 12.7.2022].

⁴ USAID. 2022. Ethiopia: Water. Dostupné na: <https://www.usaid.gov/ethiopia/water-and-sanitation> [cit. 12.7.2022].

⁵ FAO. 2021. AQUASTAT. Dostupné na: <http://www.fao.org/aquastat/statistics/query/index.html?lang=en> [cit. 12.7.2022].

nefunkčních průměrně 19 % ze všech sledovaných vodních schémat v zemi, přičemž hlavními důvody nefunkčnosti byly (1) nedostatek náhradních dílů, (2) vysychání vodních zdrojů, (3) problematická kvalita vody, (4) nedostatek technického personálu a (5) porucha čerpadla. Dále je problémem také nedostatek financí či pohonných hmot.⁶ Vodní vrty jsou pak v rámci Etiopie funkční z necelých 50 % v důsledku nevhodné či nedostatečné správy nebo samotné instalace. Mělké vrty se nicméně v období intenzivního sucha v letech 2015/2016 ukázaly jako nejspolehlivější zdroj vody.⁷ Problematická je také ztrátovost vody, kdy až 1/3 vody, která se dostane do distribučního systému, se v důsledku neadekvátní správy zařízení a jejich údržby ztrácí. Vzhledem k dlouhodobým zkušenostem českých firem v tomto sektoru mohou rozvojové projekty těžit z české expertízy a efektivně tak reagovat na potřeby Etiopie jak prostřednictvím know-how, tak subdodávek či technické podpory. Jedním z nástrojů pro zlepšování kvality správy vodních zdrojů a prohlubování dovedností v sektoru je Technické a odborné vzdělávání (TVET), které může zajistit efektivitu a udržitelnost služeb. Také TVET se v technickém vzdělávání v tomto sektoru setkává s řadou nedostatků, jak personálních, tak i co se týče kvality a kvantity poskytovaných informací, nedostatečného financování a chybějícího pomocného vybavení. Tento dotační titul mimo jiné navazuje na předchozí projekty s názvem „Zkvalitnění odborného vzdělávání v oblasti správy vodních zdrojů v SNNPR“ v letech 2015-2017 a „Zavedení udržitelné správy vodních zdrojů prostřednictvím zvýšené dostupnosti a kvality odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR, Etiopie“ 2018-2021.

Jednou z priorit pětiletého plánu růstu a transformace II (GTPII)⁸, který skončil v roce 2020, bylo mimo jiné zvýšit dostupnost nezávadné pitné vody na 83 % či rozšířit pokrytí hydrologického zmapování na 95 % země. WASH zároveň tvořil základní rámec pro zlepšení kvality života obyvatel dosažením širšího hospodářského a sociálního rozvoje. Začátkem roku na něj navázal nový *Ten Years Development Plan*⁹, který je plánován do roku 2030. Tyto závazky zde byly rozvinuty a Etiopie se mimo jiné zavázala do roku 2030 dosáhnout 100% přístupu k alespoň 25 litrům pitné vody denně ve vzdálenosti maximálně 1 km (z čehož 50 % formou kohoutkové vody), snížit ztrátu vody z 39 % na 20 %, rozšířit vodní systémy odolné vůči suchům napříč vesnicemi, či navýšit využívání moderních zavlažovacích systémů z 2 % na 20 % a zajistit přístup k bezpečné a pitné vodě pro všechna vzdělávací a zdravotnická střediska do roku 2030.

Vládní politiky jsou dále obsaženy v národním programu One Wash (OWNP)¹⁰ platném na období 2013-2020, který se snaží o integrovaný přístup zacílený na venkovské, městské a pastevecké komunity stejně jako na školy a zdravotnická zařízení. Program zahrnuje etiopská federální ministerstva vodního hospodářství, zdravotnictví, školství a financí a ekonomického rozvoje a ve své druhé fázi (2018-2020)¹¹ měl rozpočet ve výši cca 6,5 miliard amerických dolarů, jehož zhruba třetina měla ve výsledku připadnout na budování adekvátní WASH infrastruktury. Etiopská vláda zde vychází z cílů GTP II a klade si za cíl mimo jiné snížit v

⁶ Federal Democratic Republic of Ethiopia. 2021. Water Development Commission Draft Report on National WaSH Inventory-II & MIS. Dostupné na: https://www.ircwash.org/sites/default/files/national_wash_inventory_2_and_mis_report.pdf [cit. 12.7.2022].

⁷ MacDonald, A. M. et al. 2019. Groundwater and Resilience to Drought in the Ethiopian Highlands. Dostupné na: <https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1748-9326/ab282f/pdf> [cit. 12.7.2022].

⁸ Federal Democratic Republic of Ethiopia. 2016. Growth and Transformation Plan II. Dostupné na: <https://www.greengrowthknowledge.org/national-documents/ethiopia-growth-and-transformation-plan-ii-gtp-ii> [cit. 12.7.2022].

⁹ Federal Democratic Republic of Ethiopia. Ten Years Development Plan: A Pathway to Prosperity. Dostupné na: [*ten_year_development_plan_a_pathway_to_prosperity.2021-2030_version.pdf](https://www.ircwash.org/sites/default/files/ten_year_development_plan_a_pathway_to_prosperity.2021-2030_version.pdf) (ircwash.org) [cit. 12.7.2022].

¹⁰ OpenWASH. 2016. Ethiopia's One WASH National Programme. Dostupné na: https://www.open.edu/openlearncreate/pluginfile.php/172415/mod_resource/content/1/Ethiopia's_One_WASH_National_Programme.pdf [cit. 12.7.2022].

¹¹ OWNP. 2018. The Federal Democratic Republic of Ethiopia: One Wash National Programme. Dostupné na: <https://www.unicef.org/ethiopia/reports/one-wash-national-programme> [cit. 19.7.2022].

městských oblastech úroveň vody, která nevyprodukuje žádný příjem (non-revenue water) z 39 % na 20 %, stejně jako dosáhnout 100% úrovně městských služeb, které zavedly systémy monitorování kvality vody, implementovaly plán pro zajištění bezpečnosti vody a zavedly systémy monitorování hladiny podzemní vody a ochrany povodí.¹² Etiopská vláda také podniká kroky směrem k vytvoření integrovaného přístupu v daném sektoru s cílem sjednotit rozvojové snahy do jednoho plánu se společným rozpočtem.

Geografické a sektorové zaměření výzvy

Cílenou geografickou oblastí jsou regiony SNNP a Oromie v souladu s výběrem konkrétních měst, wored a kebelí příslušnými etiopskými úřady. Hlavním zaměřením výzvy je zlepšení udržitelnosti správy vodních zdrojů zvyšováním kvality odborného vzdělávání poskytovaného technickými a odbornými školami a zkvalitňováním kapacit techniků a operátorů vodovodních sítí v teorii i praxi.

Záměr a cíl dotační výzvy

Záměrem tohoto dotačního titulu je zlepšit podmínky přístupu k pitné vodě pro obyvatele měst a venkova v rámci vybraných kebelí prostřednictvím zavedení udržitelné správy vodních zdrojů. Tohoto cíle bude dosaženo (1) zlepšováním dostupnosti a kvality jak dlouhodobých, tak krátkodobých kurzů na všech úrovních, poskytovaných v rámci technických a odborných škol ve woredách Areka, Dodolla, Durame, Ejere, Gobessa, Merab Abaya a Shone. Dále bude titul cílit na (2) budování odborných kapacit technických zaměstnanců a operátorů vodovodních sítí působících na úrovni wored a komunit a (3) na posílení institucionálních předpokladů pro zajištění udržitelnosti systému správy vodních zdrojů.

Co se týče odborného vzdělávání, v rámci titulu dojde k přenosu zkušeností ze Střední odborné školy v Awasse na čtyři vybrané technické a odborné školy ve městech Durame, Dodolla, Merab Abaya a Shone. Po posouzení současného stavu dojde k úpravám metodologie výuky i osnov kurzu, zvýšení odborných kapacit učitelů, lepšímu provázání teorie s praxí i k dodání vybavení nutného ke zlepšení kvality výuky. Do formulace plánovaných výstupů budou zahrnuty místní autority a další zúčastněné strany tak, aby výstupy co nejvíce odpovídaly potřebám daných komunit. Výsledkem tak bude poskytování kvalitnějšího vzdělání v oboru elektromechaniky, a to jak v dlouhodobých, tak v krátkodobých kurzech v rámci zúčastněných škol.

Následně budou identifikovány nedostatky v odborných kapacitách na úrovni komunit a wored. Na tyto nedostatky bude titul cílit (1) prohlubováním zkušeností a dovedností stávajících technických pracovníků a operátorů v oblasti vodovodních sítí, a (2) skrze krátkodobá školení v oblasti udržitelné správy vodních zdrojů a v obsluze či údržbě vodovodních sítí. Tato školení budou klást důraz na nezaměstnané mladé lidi a na zastoupení žen. Dále se tento titul zaměří na (3) školení v projektovém managementu pro úředníky v rámci wored a (4) na posilování odborných kapacit komunitních asociací odběratelů vody.

Navrhované intervence jsou v souladu s hlavními strategickými dokumenty etiopské vlády, jako jsou Plán transformace a rozvoje na léta 2015/2016-2019/2020, Universal Access Plan a program ONE WASH.

¹² One Wash. 2018. Ethiopia's One WASH National Programme: Phase II. Dostupné zde: <https://www.unicef.org/ethiopia/media/1111/file/OWNP%20Phase%20II.pdf> [cit. 12.7.2022].

Obsah předkládaných projektů

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude zlepšení udržitelnosti správy vodních zdrojů zvyšováním kvality odborného vzdělávání poskytovaného technickými a odbornými školami a zkvalitňováním kapacit techniků a operátorů vodovodních sítí v praxi v následujících školách:

- Technická a odborná škola (TVET) Durame
- Technická a odborná škola (TVET) Dodolla
- Technická a odborná škola (TVET) Shone
- Technická a odborná škola (TVET) Merab Abaya

Projektové návrhy budou zaměřeny také na odstraňování nedostatků v odborných kapacitách na úrovni komunit a wored. V rámci projektů budou realizována technická školení odborných pracovníků v oblasti vodovodních sítí a udržitelné správy vodních zdrojů, školení projektového managementu pro úředníky a školení pro zástupce komunitních asociací odběratelů vody.

Předkládané projektové návrhy budou směřovat k dosažení následujících cílů udržitelného rozvoje (SDGs):



4. Zajistit rovný přístup k inkluzivnímu a kvalitnímu vzdělání a podporovat celoživotní vzdělávání pro všechny



6. Zajistit všem dostupnost vody a sanitačních zařízení a udržitelné hospodaření s nimi

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2023-2025) a budou přispívat k naplnění níže uvedených cílů a výstupů *Programu rozvojové spolupráce České republiky a Etiopie (2018-2023)*¹³ v sektoru *Udržitelné nakládání s přírodními zdroji*, viz tabulka níže:

Cíle/výstupy	Indikátory	
Cíl 3: Dosáhnout univerzálního a spravedlivého přístupu k bezpečné a dostupné pitné vodě pro všechny ve vybraných woredách a kebelích (cíl SDG 6.1)	Zajištění dodávek pitné vody na venkově a ve městech dle standardů GTP II (%)	
Výstup 3.1: Došlo k prohloubení a zlepšení výuky TVET praktik, standardů a	% uživatelů vodních zdrojů, kteří jsou spokojeni se službami	

¹³ Revidovaný program dvoustranné rozvojové spolupráce České republiky v Etiopii na léta 2018-2023, dostupné zde: https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/dvoustranna_zrs_cr/prioritni_zeme_2018_2023/revidovany_program_dvoustranne_rozvojove.html

kurzů, které jsou zavedeny a studenti a instituce si je osvojili.	poskytovanými managementem vodní správy	
	% TVET studentů pracujících v souvisejícím oboru na plný/poloviční nebo oba úvazky během 1-6 měsíců	
	Počet TVET institucí praktikujících standardy TVET	
	Počet nebo % TVET vyškolených studentů kteří využívají TVET standardy při vykonávání práce	

Cílové skupiny:

- obyvatelé komunit ve vybraných kebelích a woredách, instituce a úředníci veřejné správy, vodní úřady, vybrané TVET školy (studenti, učitelé), komunitní asociace odběratelů vody, nezaměstnaní, techničtí pracovníci a operátoři v oblasti vodovodních sítí atd.

Příklady očekávaných výsledků projektu

- Zvýšení kapacit čtyř vybraných technických a odborných škol v poskytování dlouhodobých i krátkodobých programů vzdělávání vodovodních techniků, operátorů a údržbářských týmů, a to mj. přenosem zkušeností se zkvalitňováním kurzu elektromechaniky na Střední odborné školy v Awasse;
- Zakládání údržbářských týmů a zvyšování jejich kapacit za účelem oprav vodovodních sítí a zvýšení spoluvlastnictví systému vodních zdrojů komunitou;
- Podpora rozvoje řetězců dodávek náhradních dílů a spotřebních materiálů pro zajištění funkčnosti vodovodních sítí, což může mj. zahrnovat i finanční podporu vzniku obchodu s použitými a náhradními díly;
- Podpora standardizace používaných pump i náhradních dílů;
- Zvyšování kapacit úředníků wored v základních principech projektového managementu v oboru vodního hospodářství a žádostí o grant;
- Rozvoj součinnosti Kanceláře pro technické a odborné vzdělávání a odbornou přípravu a Vodohospodářského úřadu na úrovni regionu a založení společné platformy pro koordinaci;
- Použití kritérií „LEAD“ (Learn, Engage, Apply, Develop) pro hodnocení kvality dlouhodobých a krátkodobých výukových kursů.

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT (www.indikit.net), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

Udržitelnost projektu:

Udržitelnost projektu bude zajištěna díky zavedení ucelených výukových kurzů, které zajistí předání know-how a best practices mezi účastníky, a také díky zapojení relevantních aktérů do rozhodovacího procesu během realizace projektu, kteří si tak mohou osvojit projektové metody a nástroje a podílet se tak na kontinuitě výstupů projektu. Udržitelnost bude také zajištěna

zavedením jasných pravidel pro udržitelnost projektu a dohlédnutím na praktickou aplikaci těchto pravidel cílovými skupinami.

Partnerské instituce v místě realizace:

Hlavní doporučené partnerské organizace:

- SNNPR Technical and Vocational Education Training Bureau
- Oromia Regional Technical and Vocational Education Training Bureau

Další doporučené partnerské organizace:

- Kancelář pro technické a odborné vzdělávání a odbornou přípravu (TVET Bureau) zón Arba Minch, Hadyia, Kembata Tembaro a West Arsi;
- Vodohospodářské úřady na úrovni vybraných zón a wored;
- Střední odborná škola v Awasse;
- Technické a odborné školy Durame, Dodolla, Shone a Merab Abaya,
- případně další relevantní instituce

Navázaný vztah žadatele a partnerské instituce bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu (tzv. Letter of Intent), memoranda o porozumění nebo smlouvy podepsané ze strany oprávněné osoby partnerské instituce. Dokumenty dokládající navázání partnerského vztahu mohou být přílohou žádosti o dotaci nebo být doloženy úspěšným žadatelem v průběhu realizace projektu jako příloha průběžné zprávy o realizaci projektu předkládané nejpozději 31.7.2023.

Publicita projektu¹⁴:

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS. Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejich výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

Doba realizace projektu

V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace. Realizace projektu musí být zahájena v roce 2023 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31.12.2025**.

Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2023.

Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2023, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2024 a 2025¹⁵,

¹⁴ řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

¹⁵ Pro žadatele o poskytnutí pokračující dotace na projektové záměry, které byly podpořeny v režimu víceletých projektů, bude vždy zveřejněna samostatná výzva.

pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).

Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.

II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,
- f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. o) Rozpočtových pravidel,
- g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace členů projektového týmu prostřednictvím stručného profesního CV a/nebo VŠ diplomu relevantního profesního zaměření. Tyto dokumenty budou doloženy v příloze žádosti o dotaci.

IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2023–2025**, činí **25 500 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

2023: 3 500 000,- Kč

2024: 11 000 000,- Kč

2025: 11 000 000,- Kč

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

Objem prostředků vynaložených na Osobní náklady nesmí přesáhnout 20 % výše poskytnuté dotace, v každém kalendářním roce trvání projektu.

Výše spolufinancování projektu

Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se vlastním spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl z vlastních¹⁶/jiných¹⁷ zdrojů ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2023, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025.

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace¹⁸, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

Rozpočtové položky hrazené z vlastních a jiných zdrojů (uvedené ve sloupcích „Z vlastních/jiných zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.

Způsobilé výdaje projektu pro rok 2023

Způsobilé výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2023

¹⁶ Spolufinancování organizace vlastními zdroji, tj. příjmy např. z členských příspěvků nebo příjmů z poskytovaných služeb (veřejné sbírky).

¹⁷ Spolufinancování příjemce dotace je zajištěno ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

¹⁸ Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

do 31. 12. 2023 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

V zájmu kvality projektových návrhů poskytovatel dotace umožňuje žadatelům zahrnout do rozpočtu pro první rok realizace projektu (tj. 2023) též náklady na přípravu projektu (cesta do místa realizace, komunikace s partnery, příprava baseline studie apod.). Náklady na přípravu projektu lze vykázat výhradně pod příslušnou rozpočtovou položkou 7.1 Příprava projektu, a to maximálně do výše 15 % z celkové výše dotace poskytnuté na první rok realizace projektu. Náklady na přípravu projektu budou uhrazeny pouze úspěšným žadatelům o dotaci.

Další podmínky pro použití dotace

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V. POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2023 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

V případě, že výše dotace na daný rok nepřekročí 5 mil., bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace. V případě, že výše dotace na daný rok bude vyšší než 5 mil. Kč bude vyplacena ve dvou splátkách. První platba formou ex-ante bude příjemci poskytnuta do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci dotace na účet příjemce dotace a druhá platba do 15 dnů od schválení první průběžné zprávy předkládané do 31. 7. 2023 ze strany poskytovatele dotace na účet příjemce dotace.

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržetí prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Monitorovací zprávy:

- **průběžné zprávy o realizaci projektu** nejpozději do **31.7.2023**,
- **roční zpráva o realizaci projektu za každý rok** nejpozději do **31.1. násl. roku**,

- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná**, která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději **do 31.1. násl. roku po ukončení projektu**,
- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadované zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.**

Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2024 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2023** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2024**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to do **15. 2. 2024**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Tato výzva bude zveřejněna dne 21.11.2022.

Lhůta pro podání žádosti je do 3.1.2023 do 12:00 hod., tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.

Podmínky podání žádosti datovou schránkou:

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Podpora pracovních příležitostí v sektoru WASH pomocí kvalitního technického a odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR a Oromie 2023 (nové projekty)“

ID datové schránky: 4ebr7ba

Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřena podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost /uvést název/ „Podpora pracovních příležitostí v sektoru WASH pomocí kvalitního technického a odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR a Oromie 2023 (nové projekty)“
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotačního řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

Podávání informací k výzvě

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

email: dotace@czechaid.cz

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

Náležitosti žádosti o dotaci

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
 - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 - název a adresu poskytovatele dotace,

- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci;
 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele,
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.

Povinné přílohy žádosti:

- Příloha I. - **Projektový dokument**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů, aktivit a finančního rámce** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha IV. - **Matice logického rámce**

Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹⁹;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz²⁰;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

¹⁹ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

²⁰ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným společením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;
- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu relevantní k záměru projektu (např. stručný profesní CV)

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh (mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské instituce v místě realizace“ této výzvy“, apod.).

IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může žadatel o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;

- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;

- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

2. Věcné hodnocení žádostí

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

Kritéria a související subkritéria jsou nastavena jako kombinovaná, tzn., že míra naplnění kritéria se hodnotí slovními deskriptory, kdy jsou k jednotlivým deskriptorům automaticky přiřazeny počty bodů. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného kritéria/subkritéria, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru jednotlivých členů hodnotící komise.

Deskriptory:

- 1 VELMI DOBRÉ – PLNÝ POČET BODŮ
- 2 DOBRÉ – 75% z plného počtu bodů
- 3 DOSTATEČNÉ – 50% z plného počtu bodů
- 4 NEDOSTATEČNÉ – 25% z plného počtu bodů
- 5 ELIMINAČNÍ – 0 BODŮ

Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů.**

Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (30)	Výchozí stav (10)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat, jejich kvalita a analýza
	Vazba na oblast podpory (10)	vazba na program bilaterální spolupráce, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (10)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost); schopnost cílových skupin zapojit se do projektu (absorpční kapacita cílové skupiny)
Kvalita projektu (35)	Intervenční logika (15)	provázanost výsledků baseline s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (15)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (25)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (10)	Organizační zajištění projektu (5)	zapojení místních partnerských skupin, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (5)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, reference, kvalifikační předpoklady

X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh

Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)

Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)

Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.

XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

Schválení vyhlášení dotační výzvy

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	