

**VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI****Identifikační údaje poskytovatele**

Poskytovatel	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO	75123924
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j.: 282194/2024-1-CRA

Výzva**v rámci dotačního programu****„Udržitelný rozvoj chráněné krajinné oblasti Tana a Tedzami“****k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2024****PREAMBULE**

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 452 ze dne 21. června 2023 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2024.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR¹, usnesením vlády ČR č. 605 ze dne 16. srpna 2023 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2024 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2026 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy. Na dotaci není právní nárok.

¹

https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publicace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html

I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

Účel a celkový kontext dotační výzvy

Pro biologickou rozmanitost je dle Kunming-Montreal globálního rámce biodiverzity (Global Biodiversity Framework)² – Cíl 3 zásadní účinná ochrana alespoň 30 % suchozemských, sladkovodních, pobřežních a mořských oblastí. Globální rámec biodiverzity poukazuje na to, že Gruzie potřebuje stanovit nové cíle a identifikovat a chránit další oblasti důležité pro biologickou rozmanitost.

Chráněná území v Gruzii upravuje zákon Gruzie o soustavě chráněných území č. 136/1996³, kterým se stanoví systém chráněných území různých kategorií. Zákon vymezuje tyto kategorie chráněných území: státní rezervace, národní park, přírodní památka, přírodní rezervace, chráněná krajinná oblast a území s víceúčelovým využitím. Podle článku 18 tohoto zákona a podle současné praxe jsou chráněné krajinné oblasti v Gruzii spravovány místní samosprávou, tzn. obcemi. Nedostatečná kapacita, znalosti a dovednosti správců těchto území jsou významnou výzvou z hlediska správy chráněného území. Obce spravující chráněnou krajinnou oblast nemají dostatečnou kvalifikovanou podporu.

V souladu s výše uvedeným zákonem a v souladu se Strategií rozvoje soustavy gruzínských chráněných území byla dne 1. ledna 2023 zřízena Chráněná krajinná oblast Tana a Tedzami (CHKO TT). CHKO TT se nachází v jižní části regionu Shida Kartli. Municipality Gori je zodpovědná za správu tohoto nového chráněného území. Lesy také patří do správy municipality Gori. CHKO TT má zavedenou správu včetně administrativního zázemí, ale stále má nedostatečné technické vybavení a dlouhodobé zkušenosti se správou CHKO.

Velkým problémem se jeví také neefektivní dohled nad celým územím CHKO TT, kdy lesy, zejména v okolí obydlených oblastí, čelí nelegální těžbě cenných stromů. Obyvatelé obcí na území CHKO totiž zatím nemají jinou možnost získat dostatečné zásoby palivového dříví a zdroje obživy jsou omezené. Velmi důležitá je proto úzká spolupráce s magistrátem, správou CHKO TT a komunitami v CHKO TT. Je zásadní zlepšit socioekonomické podmínky místních komunit. Komunitní podpora vesnic na území CHKO TT je součástí projektu realizovaného GOPA (GOPA Worldwide Consultants)⁴ v sousední spravované rezervaci mezi údolími řek Tana a Tedzami. Před zavedením cílených intervencí je nezbytný koordinovaný přístup.

Kromě sociální a ekonomické podpory místních komunit je v Gruzii velkou výzvou nedostatek informačních mechanismů o biodiverzitě země, chráněných územích, ekosystémech a jejich významu. Pro místní komunity, osoby s rozhodovací pravomocí a širokou veřejnost je nezbytné, aby měli znalosti a chápali přínosy ochrany biologické rozmanitosti. Zdravé ekosystémy přispívají k zajišťování potravin tím, že dlouhodobě zvyšují produktivitu a stabilitu potravinových systémů. Zdravé ekosystémy také posilují odolnost a adaptabilitu zemědělských systémů na změnu klimatu, extrémní počasí, záplavy a další katastrofy.

Program, který je předmětem této dotační výzvy, byť je menšího rozsahu, vychází ze zkušeností z již probíhajícího programu Udržitelný rozvoj chráněné krajinné oblasti Aragvi a jejích

² https://www.unep.org/resources/kunming-montreal-global-biodiversity-framework?gad_source=1&gclid=CjwKCAjwrvyxBhAbEiwAEg_KgIngx0abnWGVKNTeKmDRgEV_Z84pAftnRPcyUyG-fswLco40dtg1zxoCbxUQAvD_BwE

³ <https://matsne.gov.ge/en/document/download/32968/15/en/pdf>

⁴ <https://www.gopa.de/>

komunit. Získané poznatky jsou důležité pro vytvoření efektivní struktury řízení programu CHKO TT ve spolupráci s projektem udržitelného lesního hospodářství (viz dále) a se zapojením místních odborníků.

Geografické a sektorové zaměření výzvy

Program bude implementován v Gruzii, regionu Shida Kartli, chráněné krajinné oblasti Tana a Tedzami.

CHKO TT zahrnuje povodí řek Tana a Tedzami, které se nalézají v pohoří Trialeti. Soutěskažacína v nadmořské výšce 600 metrů nad mořem, přičemž nejvyšší bod dosahuje 2 260 metrů nad mořem. Chráněná krajinná oblast o rozloze 21 864 hektarů se nachází mezi chráněnými oblastmi Borjomi-Kharagauli na západě a Algeti na východě a vytváří důležitý ekologický koridor pro biologickou rozmanitost. Chráněné území zahrnuje rokly, svahy, skalnaté masivy, přírodní ochlazovače, vodopády, sírné horké léčivé prameny a na obou březích řek Tana a Tedzami má bohaté historicko-kulturní dědictví.

Území CHKO TT zahrnuje následující komunity a místní vesnice: Komunita Ateni (Didi Ateni, Dre, Ikvnevi, Pukhaantubani, Khandisi); Komunita Boshuri (Kvemo Boshuri, Biisi, Bobnevi, Gagloantubani, Gaichaantubani, Zemo Boshuri, Tkhalala, Iphnara, Levitana, Ormotsi, Tusrebi, Petviskhevi, Kvelaantubani); Komunita Mghebriani (Mghebriani, Bortsvana, Didi Tsereti, Divi Chvarebi, Okiani, Patara Tsereti, Patara Chvarebi, Pitnara, Sakhortse, Tami).

Podle posledního sčítání lidu v roce 2014 měly výše uvedené vesnice v CHKO TT vesnice 858 obyvatel (408 mužů a 450 žen). Hlavním zdrojem příjmů pro místní obyvatelstvo je ovocnářství, zemědělství, chov skotu a vinařství. Většina domácností v nižších oblastech vlastní do 1-5 ha půdy, kde zahradničí, pěstuje víno a chová dobytek. To jim sotva stačí na živobytí. Ve středních a vyšších polohách vlastní domácnosti 5 až 50 ha půdy i pro komerční využití.

Po předběžné dohodě s GOPA by měly být v rámci této dotační výzvy podpořeny formou komunitních a individuálních minigrantů následující obce a komunity:

- Kvemo and Zemo Boshuri s malými vesničkami v okolí
- Biisi
- Levitana
- Komunita Mghebriani

Výzva je zaměřena kromě výše uvedených komunit na území CHKO TT, rovněž na podporu nejvíce potřebných přilehlých nárazníkových zón tzv. „buffer zone“ (zejména na jižní hranici CHKO TT). Tyto bude žadatel blíže specifikovat v žádosti o dotaci, resp. Příloze I – Projektový dokument.

Sektorově tato výzva spadá do sektoru zemědělství a rozvoje venkova.

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2024-2027) a budou navazovat na cíle a výstupy Programu dvoustranné rozvojové spolupráce České republiky a Gruzie 2018–2023, potažmo na zkušenosti z „Programu udržitelného rozvoje chráněné krajinné oblasti Aragvi a jejích komunit“ 2018–2025.

Předkládané projekty budou také směřovat k dosažení následujících cílů udržitelného rozvoje (SDGs):



11.4 Zlepšit úsilí na ochranu a záchranu světového kulturního a přírodního dědictví



12.2 Do roku 2030 dosáhnout udržitelného hospodaření s přírodními zdroji a jejich efektivního využívání

12.8 Do roku 2030 zajistit, aby lidé v celém světě měli relevantní informace a povědomí o udržitelném rozvoji a životním stylu v souladu s přírodou

12.b Vytvořit a zavést nástroje pro sledování dopadů udržitelného rozvoje na cestovní ruch, který vytváří pracovní místa a podporuje místní kulturu a produkty



13.1 Ve všech zemích zvýšit odolnost a schopnost adaptace na nebezpečí související s klimatem a přírodními pohromami



15.4 Do roku 2030 zajistit zachování horských ekosystémů, včetně jejich biodiverzity, aby se zvýšila jejich schopnost poskytovat výhody, které jsou nezbytné pro udržitelný rozvoj

15.a Mobilizovat a významně zvýšit finanční prostředky ze všech zdrojů na zachování a udržitelné využívání biodiverzity a ekosystémů

15.b Mobilizovat značné prostředky ze všech zdrojů na všech úrovních na financování udržitelného hospodaření s lesy a poskytnout odpovídající pobídky rozvojovým zemím na zlepšení tohoto hospodaření, včetně ochrany a obnovy lesů

15.c Zvýšit mezinárodní podporu boji proti pytláčení a pašování chráněných druhů, mimo jiné zvyšováním schopností místních komunit věnovat se udržitelným příležitostem k obživě.

Záměr a cíl dotační výzvy

Záměrem programu je přispět k udržitelnému rozvoji oblasti CHKO TT včetně udržení její biodiverzity v interakci s životem místních obyvatel. Místní komunity by měly získat další možnosti obživy, větší smysl pro ochranu přírodního a kulturního dědictví a být lépe připraveny na přírodní pohromy a klimatické změny.

Cílem výzvy je nastavení efektivního kooperujícího managementu programu, jehož funkcí bude plánování, koordinace, implementace a hodnocení všech aktivit v rámci ochrany chráněné krajinné oblasti a také nastavování lepších socio-ekonomických podmínek místním obyvatelům s pomocí přenosu českého know-how a poučení se ze zkušeností s *Programem Udržitelného rozvoje chráněné krajinné oblasti Aragvi a jejích komunit*. Jednou z hlavních aktivit programu je vytvoření plánu péče, který bude tvořit referenční rámec nejen pro činnosti související s ochranou jedinečného životního prostředí regionu, ale i pro všechny ostatní činnosti v rámci programu udržitelného rozvoje CHKO TT.

Cílem je, aby místní obyvatelé získali nejen stimuly v provozování malých živností, zemědělských podniků a služeb, ale aby také více dbali na hodnoty udržitelného rozvoje a principy ochrany přírody.

Obsah předkládaných projektů

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude:

1. Vypracovat vstupní studii EGSIA (Environmental Gender Social Impact Assessment), která bude sloužit pro nastavení baseline programového rámce CHKO Tana a Tedzami a RMSP (Risk Management and Sustainability Plan). Součástí vstupní studie bude posouzení potenciálu pro rozvoj ekoturismu.
2. Vytvořit funkční, efektivní a flexibilní management s jasnou organizační strukturou, složený ze všech relevantních stakeholderů a s účastí českých a gruzínských expertů. Pro strategické řízení a kontrolu bude sloužit **Steering Committee** složený z hlavních stakeholderů (Municipalita Gori, NFA, Správa CHKO Tana a Tedzami, Ústav pro hospodářskou úpravu lesů, Czech Development Cooperation (CzDC) – ČRA a Zastupitelský úřad v Tbilisi, Agentura pro chráněná území Gruzie - APA a Správa regionu Shida Kartli). Bude se scházet 1-2x do roka.
Plánovací výbor bude složený z místních a mezinárodních expertů na životní prostředí (management plán CHKO, klimatické změny, udržitelné lesnictví), sociální a genderovou problematiku, ekoturismus, destinační management a ochranu kulturního dědictví. Členem Plánovacího výboru bude také vedoucí Správy CHKO TT. Třetím pilířem organizační struktury bude **Výkonný management** reprezentovaný Správou CHKO TT, zástupci souběžného projektu udržitelného lesnictví v CHKO TT⁵ a realizátorem projektu vzešlého z této dotační výzvy. Výkonný management se bude scházet na pravidelné měsíční bázi nebo dle potřeby a bude komunikovat jak osobně, tak prostřednictvím mailů nebo on-line. Role této exekutivní části organizační struktury je realizace programových aktivit. Vedením výkonné složky manažerské struktury bude pověřen správce CHKO TT. Členové budou mít od samého začátku v ustavující dokumentaci Výkonného managementu stanovené zodpovědnosti s důrazem na co největší přenos kompetencí na místní úroveň.
3. Sestavit programový dokument a strategii rozvoje pro danou lokalitu s využitím dalších dostupných dat, analýz, studie EGSIA a RMSP. Programový dokument bude sloužit

⁵Souběžný projekt udržitelného lesnictví v CHKO Tana a Tedzami má za cíl zjistit stav lesního ekosystému, nastavit udržitelné hospodaření a ochranu lesů, podporovat efektivní a profesionální správu lesů a přispívat k efektivnímu a bezpečnému získávání a zpracování dřeva. Logickou součástí projektu bude podpora Správy CHKO Tana a Tedzami na odborné i technické úrovni. Již v přípravné fázi budou zakoupeny terénní vozy, které umožní efektivní správu území a ve fázi implementace zajistí dopravu při celoplošném průzkumu lesů. Další technika pro lesní hospodářství bude pořízena v pozdějších fázích realizace. Tato technika bude sdílena na programové úrovni s realizátorem projektu vzešlého z této dotační výzvy. Realizátorem projektu udržitelného lesnictví v CHKO TT bude Ústav pro hospodářskou úpravu lesů (ÚHÚL).

jako hlavní rámec pro plánování a realizaci programových aktivit. Za přípravu Programového dokumentu bude zodpovědný Plánovací výbor.

4. Zformovat zájmovou místní skupinu na základě přístupu LEADER a připravit místní komunity na chystané projektové aktivity, které budou v souladu se souběžným projektem GOPA realizovaného v sousední přírodní rezervaci (viz výše) s přesahem podpory komunit na území CHKO TT.
5. Vypracovat návrh plánu péče o chráněnou krajinu za aktivní účasti zainteresovaných stran, včetně zónování v souladu s gruzínskou legislativou s využitím českého know-how. Plán péče bude vycházet mj. z terénní studie stávajících potřeb CHKO TT. Dokumenty budou veřejně projednány a schváleny místními úřady.
6. Přispět k socio-ekonomickému rozvoji komunit, posílit jejich povědomí o důležitosti ochrany přírodního a kulturního dědictví a rozvíjet udržitelný cestovní ruch na území CHKO TT a v přilehlých nárazníkových zónách, zejména prostřednictvím komunitních a individuálních minigrantů.
7. Podpořit zajištění dostatečného technického vybavení pro výkonnou správu CHKO TT a vybavení pro prevenci přírodních rizik (např. požárů) ve spolupráci s realizátorem souběžného projektu udržitelného lesnictví v CHKO TT.

Cílové skupiny

- Obyvatelé území CHKO TT
- Správa přírodní rezervace Tana a Tedzami – rangeři a další zaměstnanci
- Municipality Gori a její místní struktury v cílovém regionu
- Agentura pro chráněná území Gruzie (APA). Podle gruzínského zákona o systému chráněných území má APA ve své kompetenci zpracování plánů péče, rozvoj programů podpory ochranných pásem, stanovování ochranných opatření, regulaci a podporu vědeckého výzkumu, systémy monitoringu, oblast vzdělávání, rekreace, cestovního ruchu a další aktivity.
- Region Shida-Kartli
- Asociace a spolky působící v regionu Shida Kartli

Koneční příjemci projektu

- Poskytovatelé služeb v oblasti turismu (ubytovací služby, doprava, průvodci), neboť v důsledku projektu by mělo dojít ke zvýšení zájmu o oblast klasifikovanou jako CHKO.
- Místní farmáři (zemědělci, pastevcí, včelaři), neboť v důsledku projektu se potenciálně zvýší zájem o lokální produkty ze strany návštěvníků a zlepší odbyt produktů v místních ubytovacích zařízeních.
- Místní obyvatelé díky projektovým aktivitám získají možnost rozjet drobné podnikání v regionu, které jim zajistí příjem.
- Lesníci a rangeři, kterým jasně stanovené základní limity a plán managementu napomohou zajistit udržitelné hospodaření v CHKO dle jednotlivých zón ochrany přírody.
- Turisté, kteří budou mít možnost navštívit další atraktivní oblasti Gruzie s charakteristickými kulturními a přírodními hodnotami.

Očekávané výsledky projektu

- Zachování typického krajinného rázu se zvláštními přírodními, krajinnými a kulturními rysy;
- Ochrana vzácných a ohrožených druhů včetně druhů na červeném seznamu;
- Zlepšené environmentální povědomí, vztah k tradicím a lidovým řemeslům komunit v CHKO TT a návštěvníků CHKO TT;
- Zachování kulturních památek národního/regionálního významu rekonstrukcí vybraných mj. za účelem rozvoje turismu v regionu (viz. bod 6 v části Obsah předkládaných projektů);
- Vyšší účast místních komunit v rozhodovacích procesech a úzká spolupráce se všemi zainteresovanými stranami;
- Rozšířená spolupráce se sousedící přírodní rezervací a dalšími správami chráněných krajinných oblastí v Gruzii a sdílení dobré praxe;
- Definování a vytvoření nárazníkové zóny (tzv. „buffer zone“);
- Lepší socioekonomická situace místního obyvatelstva díky zlepšení podnikatelské gramotnosti a komunitním a individuálním minigrantům s dlouhodobou udržitelností se zvláštním ohledem na aktivity šetrné k přírodě např. ekoturismus nebo biozemědělství a aktivity podporující zachování lidových řemesel a tradic;
- Aktivity a akce na podporu udržitelného cestovního ruchu;
- Plánovací a metodické dokumenty pro CHKO Tana a Tedzami a související pravidla pro operativní a organizační nastavení její správy, které budou předány ke schválení na příslušné úřady;
- Vytvoření zájmové skupiny z řad místního obyvatelstva (asociace, svaz, iniciativa nebo místní akční skupina), která bude partnersky spolupracovat se správou CHKO Tana a Tedzami a místní samosprávou;
- Vzdělávací aktivity a akce na podporu zachování lidových tradic a řemesel, zlepšení znalostí o harmoničtější koexistenci mezi lidskou společností a přírodou a získání základů podnikatelské gramotnosti v přípravě podnikatelských plánů;
- Příprava koncepce strategie a vize v udržitelném cestovním ruchu;
- Podpora nastavení systému odpadového hospodářství na území CHKO TT a v přilehlých nárazníkových zónách.

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT (www.indikit.net), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

Udržitelnost projektu

S udržitelností projektu se pojí především následující témata, která poskytovatel dotace požaduje zohlednit v žádosti o dotaci, resp. jejích přílohách.

- Jasně rozdělení zodpovědností mezi jednotlivými aktéry v rámci cílových skupin.
- Zapojení místní komunity do projektových aktivit. K tomu může posloužit vytvoření místní akční skupiny nebo místních spolků, jasná komunikační strategie a vzdělávací aktivity nebo komunitní akce. Je třeba zaměřit projektové aktivity na zlepšení informovanosti občanů.
- Zásadním předpokladem udržitelnosti je, aby místní správa Gori a kraj Shida Kartli převzaly výstupy projektu a zajistily další financování správy chráněné krajinné oblasti.
- Podstatným faktorem, vedoucím k žádoucím synergickým rozvojovým dopadům, je koordinace s týmem ČRA, ostatními dárce a realizátory v dané lokalitě i vzájemná součinnost aktérů v rámci ZRS ČR.

- V rámci předkládaných projektů bude kladen značný důraz na kvalitně připravenou strategii odchodu. Důležitým prvkem pak je co nejvyšší míra zapojení místních partnerů do procesu přípravy a rozhodování, se kterou pak souvisí následné sdílení vlastnictví výsledků rozvojových aktivit podpořené pečlivým a transparentním předáním projektu včetně řádného zaškolení příjemců.

Povinné partnerské organizace v místě realizace

Municipalita Gori (Gori Municipality), address: N5 Grigol Peradze Str., Gori, <https://www.gori.gov.ge>, kontaktní osoba: Khatuna Sakhvadze (Assistant of the Mayor), Email: khato.Sakhvadze@gmail.com

Správa Chráněné krajinné oblasti Tana a Tedzami (Tana and Tedzami Protected Landscape Administration), kontaktní osoba: Tengo Tsertsvadze, vedoucí správy CHKO, tengotsertsvadze8@gmail.com

Poskytovatel dotace požaduje, aby žadatel navázal spolupráci s každou z povinných partnerských organizací. Navázaný vztah žadatele a každé povinné partnerské organizace bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu, případně memoranda o porozumění podepsaného ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Podpůrné dopisy, případně memoranda o porozumění, musí být přílohou žádosti o dotaci.

Doporučené partnerské organizace v místě realizace

Agentura pro chráněná území Gruzie (APA – Agency of Protected Areas)

Národní agentura lesnictví (NFA – National Forest Agency)

Shida Kartli Krajský úřad

Univerzita Gori (Gori State University)

Navázaný vztah žadatele a partnerské organizace bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu (tzv. Letter of Intent), memoranda o porozumění nebo smlouvy podepsané ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Dokumenty dokládající navázání partnerského vztahu mohou být přílohou žádosti o dotaci nebo být doloženy úspěšným žadatelem v průběhu realizace projektu, jako příloha průběžné zprávy o realizaci projektu předkládané nejpozději 31. 7. 2025.

Publicita projektu⁶

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS. Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejich výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

⁶ řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

Doba realizace projektu

V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace. Realizace projektu musí být zahájena v roce 2024 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31. 12. 2027**.

Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2024.

Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2024, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2025, 2026 a 2027, pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).

Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.

II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,
- f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. n) Rozpočtových pravidel,
- g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

⁷ Pro žadatele o poskytnutí pokračující dotace na projektové záměry, které byly podpořeny v režimu víceletých projektů, bude vždy zveřejněna samostatná výzva.

III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace následujících členů projektového týmu:
 - Manažer v místě: v rámci projektu je požadován jeho/její dlouhodobý pobyt v Gruzii (alespoň 3 měsíce v roce). Manažer/ka musí mít minimálně tříletou zkušenost s řízením projektů v rozvojových zemích dle klasifikace OECD. *Tato kvalifikace bude doložena prostřednictvím stručného profesního CV, které bude obsahovat mj. referenční projekty (název, realizátor, alokace, doba realizace, země realizace), krátký popis zastávané pozice, dobu jejího vykonávání a kontakt na referenční osobu.*
 - Expert projektu: bude vykonávat odborný dohled nad všemi realizovanými aktivitami a zajišťovat jejich soulad s legislativou Gruzie. Expert/ka projektu musí mít minimálně tříletou praxi v oboru managementu destinace a správy chráněných území. *Kvalifikace bude doložena prostřednictvím stručného profesního CV s vyznačením relevantních informací sloužících k prokázání kvalifikace (stručný popis vykonávané pozice a doba jejího vykonávání).*

Kvalifikace manažera projektu v místě realizace a experta projektu může být naplněna jednou osobou.

IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2024–2027**, činí **20 000 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

2024: 1 500 000,- Kč

2025: 7 000 000,- Kč

2026: 7 000 000,- Kč

2027: 4 500 000,- Kč

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

Výše spolufinancování projektu

Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl z dalších zdrojů⁸ ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2026 a min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2027.

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace⁹, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

Rozpočtové položky hrazené z dalších zdrojů (uvedené ve sloupci „Z dalších zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.

Způsobitelné výdaje projektu pro rok 2024

Způsobitelné výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

Pro stanovení mzdy/platu pracovních pozic, doporučujeme použít Informační systém o průměrném výdělku, který je dostupný na stránkách www.ispv.cz. Položky rozpočtu budou strukturovány v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., Zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Položky rozpočtu budou obsahovat dostatečně podrobné informace umožňující posouzení hospodárnosti a efektivnosti.

Další podmínky pro použití dotace

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí

⁸ Spolufinancování organizace vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb a ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

⁹ Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V. POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2024 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

Dotace pro r. 2024 bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace. V dalších letech, kdy výše dotace může přesáhnout 5 mil. Kč, bude dotace vyplacena ve dvou splátkách. První platba ve výši 5 mil. Kč formou ex-ante bude příjemci poskytnuta do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace a druhá platba do 15 dnů od schválení průběžné zprávy předkládané do 31. 7. příslušného kalendářního roku ze strany poskytovatele dotace.

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závazné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závazné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržení prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Příjemce dotace je povinen doložit poskytovateli:

Monitorovací zprávy:

- **průběžné zprávy o realizaci projektu** nejpozději do **31. 7. 2025, 31. 7. 2026 a 31. 7. 2027,**
- **roční zpráva o realizaci projektu za každý rok** nejpozději do **31.1. násl. roku,**
- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná,** která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději **do 31.1. násl. roku po ukončení projektu,**
- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadované zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.**

Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2025 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2024** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2025**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to do **15. 2. 2025**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Tato výzva bude zveřejněna dne 7. 8. 2024.

Lhůta pro podání žádosti je do 9. 9. 2024 včetně, tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.

Podmínky podání žádosti datovou schránkou:

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Žádost/Udržitelný rozvoj chráněné krajinné oblasti Tana a Tedzami 2024 (nové projekty)“

ID datové schránky: 4ebr7ba

Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřená podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost /Udržitelný rozvoj chráněné krajinné oblasti Tana a Tedzami 2024 (nové projekty)“);
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotační řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

Podávání informací k výzvě

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

epodatelna@czechaid.cz a dotace@czechaid.cz

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

Náležitosti žádosti o dotaci

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost a její přílohy II (Tabulka výstupů a aktivit) a III (Struktura rozpočtu projektu) musí být vypracována v českém jazyce. Ostatní přílohy žádosti mohou být vypracovány v českém nebo anglickém jazyce.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
 - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 - název a adresu poskytovatele dotace,
- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci
 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.

Povinné přílohy žádosti:

- Příloha I. - **Projektový dokument**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů a aktivit** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha IV. - **Matice logického rámce**

Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹⁰;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹¹;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným společením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval

¹⁰ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

¹¹ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;

- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu dle požadavku v části III bod 7) této dotační výzvy;

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Příloha K) potvrzení spolupráce s každou z povinných partnerských organizací prostřednictvím podpůrného dopisu nebo memoranda o porozumění v souladu s požadavky v části „Povinné partnerské organizace v místě realizace“ této dotační výzvy).

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh (*mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské organizace v místě realizace“ této výzvy“ apod.*).

IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;

- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;

- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

2. Věcné hodnocení žádostí

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií a subkritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

Plnění kritérií/subkritérií je hodnoceno s podpůrným použitím hodnocených aspektů, kdy je jednotlivým hodnoceným aspektům přiřazován slovní deskriptor. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného hodnoceného aspektu, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru hodnotící komise. Jednotlivým slovním deskriptorům se dle míry jejich naplnění automaticky přiřazují počty bodů dle tabulky níže:

	Deskriptor	Vysvětlení	Hodnocení (v % z plného počtu bodů)
1	VELMI DOBRÉ	žádost zcela a bez výhrad naplnila hodnocený aspekt, neobsahuje žádné nedostatky	100 %
2	DOBRÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dobře, obsahuje pouze drobné nedostatky	75 %
3	DOSTATEČNÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dostatečně, obsahuje významnější nedostatky, které však nejsou pro projekt zásadní	50 %
4	NEDOSTATEČNÉ	žádost v daném hodnoceném aspektu vykazuje zásadní nedostatky, které mohou mít vliv na realizaci projektu nebo neobsahuje všechny relevantní informace potřebné k vyhodnocení	25 %

5	ELIMINAČNÍ	žádost zcela nenaplnila daný hodnocený aspekt, vykazuje nepřekonatelné nedostatky ohrožující realizaci projektu v souladu s dotační výzvou	0 bodů
---	------------	--	--------

Slovní deskriptory jsou přiřazovány hodnoceným aspektům individuálně jednotlivými členy hodnotící komise podle jejich odborného názoru. Z průměru počtu bodů u všech hodnocených aspektů v subkritériu, je dán počet bodů za subkritérium od každého hodnotitele.

Aritmetickým průměrem počtu bodů od jednotlivých hodnotitelů za subkritérium, je stanoven počet bodů, které žádost obdržela v daném subkritériu.

Takto stanovený počet bodů u jednotlivých subkritérií projednává hodnotící komise na svém zasedání. O konečném bodovém hodnocení žádosti na úrovni každého subkritéria rozhoduje hodnotící komise na základě kolektivního usnesení po diskusi a zhodnocení odborných názorů všech jejích členů. Výsledné bodové hodnocení žádosti je dáno součtem bodů za všechna subkritéria přidělených hodnotící komisí.

Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů**. Žádosti o dotaci budou seřazeny podle počtu obdržených bodů od nejvyšší po nejnižších.

Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (15)	Výchozí stav (5)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat a jejich kvalita
	Vazba na oblast podpory (5)	Vazba na Program dvoustranné rozvojové spolupráce České republiky a Gruzie 2018–2023, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů
	Cílové skupiny (5)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost) a jejich zapojení do projektu
Kvalita projektu (40)	Intervenční logika (15)	provázanost vstupních dat (baseline) s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (20)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (25)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionálnost jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (20)	Organizační zajištění projektu (10)	zapojení partnerských organizací, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (10)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, kvalifikační předpoklady (<i>předložené CV v rámci žádosti</i>), reference

X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh

Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)

Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)

Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.

XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

Schválení vyhlášení dotační výzvy

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	