

**VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI****Identifikační údaje poskytovatele**

Poskytovatel	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO	75123924
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j. 282601/2024-1-CRA

Výzva**v rámci dotačního programu
„Produktivnější a odolnější farmáři v Jižní a Západní provincii Zambie“****k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů
v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2025****PREAMBULE**

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) j oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 389 ze dne 12. června 2024 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2025.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR¹, usnesením vlády ČR č. 471 ze dne 10. července 2024 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2025 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2027 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy.

¹https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publicace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html

Na dotaci není právní nárok.

I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

Účel a celkový kontext dotační výzvy

Zambie momentálně zažívá jedno z nejhrošších období sucha ve své historii. Vlivem meteorologického jevu El Nino bylo v období dešťů na přelomu let 2023/24 až o polovinu méně srážek než obvykle. V Severozápadní, Západní a Jižní provincii tak v zemědělství došlo k extrémní neúrodě kukuřice a úhynu hospodářských zvířat. V těchto provinciích uschlo téměř 80 % kukuřice, což v národním měřítku způsobuje ztrátu více než 40 % celkové produkce. Nedostatek vody také ohrožuje produkci vodních elektráren. Ty vyrábějí 83% elektrické energie². Nespolehlivé dodávky elektřiny negativně ovlivňují mimo jiné schopnost farmářů efektivně zpracovávat a rozšiřovat svoji produkci. K pravidelným blackoutům dochází po celém území Zambie. Prezident Hakainde Hichilema vyhlásil začátkem roku 2024 stav národní katastrofy.

Důsledky sucha a nedostatek potravin mohou být extrémně závažné pro zvláště zranitelné skupiny obyvatel. Pod hranicí chudoby žije v Zambii 78,4 % obyvatel venkovských oblastí a 23,4 % obyvatel měst. Zambijská ekonomika je navíc silně závislá na exportu mědi, který tvoří více jak 70 % zambijského příjmu z exportu³. Pro snížení zranitelnosti ekonomiky, která je způsobená závislostí na těžbě a prodeji mědi, stanovila zambijská vláda diverzifikaci sektoru zemědělství a posílení jeho produktivity⁴. V zemědělském sektoru pracuje asi polovina zambijské pracovní síly⁵, přičemž zemědělství produkuje pouze 3,1 % HDP⁶. Domácnosti drobných zemědělců jsou na zemědělství, jako na hlavním zdroji příjmů a potravin, do velké míry závislé. Změny počasí a související výkyvy produkce mohou ohrozit nejen jistotu výdělku a diverzifikaci ekonomiky, ale i samotnou schopnost jednotlivce se uživit.

V rámci bilaterální spolupráce realizovala Česká republika v Zambii (Jižní a Západní provincii) v období 2018-2023 10 víceletých rozvojových projektů zaměřených na udržitelný management krajiny, zvyšování odolnosti farmářů a jejich soběstačnosti. Cílem budoucí rozvojové spolupráce ČR v Zambii je nadále stavět na výsledcích předchozích projektů, šířit best-practices a dosáhnout multiplikace dosažených výsledků. Zásadní komponentou projektů je budování místních obchodních vazeb a produkčních hodnotových řetězců, které budou jak ekologicky, tak obchodně udržitelné. Projekty by se z tohoto důvodu do budoucna měly soustředit na spolupráci s většími subjekty, středními a velkými zemědělci, kteří budou silnou a důležitou součástí hodnotových řetězců.

V roce 2023 zahájila Evropská Unie projekt s názvem „Sustainable Landscape through Integrated Management“ (SLIM), jehož je ČR hlavním partnerem. Náplní aktivit projektu je posilovat integrovaný management krajiny v oblasti zemědělství, lesnictví, zachování biodiverzity, nakládání s vodními zdroji a konzervaci přírody. Projekt by měl trvat do roku 2027 a zasahuje také velkou část Jižní provincie. Další intervence ZRS ČR by měly být v synergii s aktivitami tohoto projektu a případně je doplňovat.

² Ministry of Energy, Zambia - https://www.moe.gov.zm/?page_id=2198

³ FitchRatings - <https://www.fitchratings.com/research/sovereigns/zambias-copper-fdi-deal-positive-for-growth-external-liquidity-12-09-2023> (12.9.2023)

⁴ Vision 2030 - https://www.nor.gov.zm/?wpfb_dl=44 (kap. 2.0)

⁵ ZDA - <https://www.zda.org.zm/agriculture/> (2024)

⁶ World Bank data - <https://data.worldbank.org/indicator/NV.AGR.TOTL.ZS?locations=ZM> (2022)

Od realizátora se očekává koordinace s aktivitami ostatních aktérů, zamezení jejich duplikace, schopnost pružně reagovat na měnící se situaci a odpovědnost za informování donora o změnách prostředí a podmínek, které by znemožňovaly v implementaci projektových aktivit pokračovat.

Geografické a sektorové zaměření výzvy

Projekt bude implementován v Zambii, aktivity projektu by měly zahrnovat oblasti v Jižní i Západní provincii. Tato výzva spadá do sektoru Zemědělství a rozvoj venkova.

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2025-2027) a budou přispívat k naplnění Strategie ZRS ČR 2018-2030. Předkládané projekty budou také směřovat k dosažení následujících cílů udržitelného rozvoje (SDGs):

2. Konec hladu



2.1 Do roku 2030 vymýtit hlad a zajistit přístup všem lidem, zejména chudým a ohroženým, včetně malých dětí, k bezpečné, výživné a dostačující stravě po celý rok

2.3 Do roku 2030 zdvojnásobit zemědělskou produktivitu a příjmy malých zemědělců – zejména žen, původních obyvatel, rodinných farmářů, pastevců a rybářů – pomocí zajištění bezpečného a rovného přístupu k půdě, dalším výrobním zdrojům (a vstupům), znalostem, finančním službám, trhům a vytvářením příležitostí k vytváření přidané hodnoty a přístupu k zaměstnání v nezemědělském sektoru

7. Dostupné a čisté energie



7.1 Do roku 2030 zajistit všem přístup k cenově dostupným, spolehlivým a moderním energetickým službám

9. Průmysl, inovace a infrastruktura



9.3 Zlepšit přístup malých průmyslových a jiných podniků – zejména v rozvojových zemích – k finančním službám, včetně dostupných úvěrů, a jejich začleňování do hodnotových řetězců a trhů

15. Život na souši



15.3 Do roku 2030 bojovat proti rozšiřování pouští, obnovovat znehodnocenou půdu, včetně pozemků postižených rozšiřováním pouští, suchem či záplavami, usilovat o dosažení světa, ve kterém již nedochází k degradaci půdy

Záměr a cíl dotační výzvy

Záměrem dotační výzvy je přispět ke snížení chudoby a vymýcení hladu pomocí využití tržních struktur a posilování odolnosti vůči dopadům klimatické změny.

Cílem dotační výzvy je diverzifikovat produkci a příjem zambijských farmářů v cílových provinciích, zlepšit jejich přístup na trh díky dostupným finančním nástrojům, zvýšením kvality produkce, výrobních vstupů a nových technologií.

Obsah předkládaných projektů

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude spolupráce se zambijskými zemědělci tak, aby jejich způsob obživy byl šetrný k životnímu prostředí, odolný vůči dopadům klimatické změny a zajišťoval potenciál zvyšování životní úrovně, a dále pak:

1) Přístup farmářů k dostupným investicím do podnikání, především v oblasti využití inovativních technologií

- Zlepšení přístupu k finančním službám, které povedou k lepším možnostem pro farmáře získat pojištění nebo půjčku přímo na místním trhu, k dalšímu rozvoji podnikání, využití technologií a získávání zdrojů energie,
- Podpora vzniku saving groups.

2) Podpora zemědělských postupů, které sníží dopad klimatické změny na produkci farmářů

- Aktivní informování příjemce o výhodách nových postupů a ukazování jejich výsledků např. zapojení demonstračních farmářů,
- Praktické, vhodně načasované tréninky a adekvátní hmotná podpora zapojeným zemědělcům,
- Aktivity se zambijským Ministerstvem zemědělství, dalšími relevantními ministerstvy a tzv. extension officers, tak, aby byli schopni postupy, které farmáři adaptují, dále podporovat a zajišťovat jejich udržitelnost,
- Při diverzifikaci produkce by měl projekt zohledňovat i nutriční hodnotu plodin, a přispívat tak mj. k prevenci a péči o zdraví.

3) Zajištění stabilnějších příjmů farmářů díky napojení a vytváření tržních vazeb a hodnotových řetězců

- Zvyšování kvality a přidané hodnoty produkce cílových zemědělců,
- Pomoc s navazováním obchodních vazeb s odběrateli, kteří mohou zajistit pravidelný odběr produkce od cílových farmářů a kooperativ,

- Farmářům, kteří již dosáhli určité úrovně rozvoje, poskytnout intenzivnější školení na tvorbu byznys plánů, finanční gramotnosti, vedení podnikání, práce s technologiemi, získávání dostupných energií (např. bioplynové stanice) a jejich využitím atp.

Cílové skupiny:

- Střední a velcí zemědělci a zemědělské kooperativy v Jižní a Západní provincii, které mají zájem a potenciál diverzifikovat svoji produkci, přidanou hodnotu a rozvíjet své podnikání. Výběr osob by měl zohledňovat rizikové a zvláště ohrožené osoby a domácnosti (ženy a mladé zemědělce a podnikatele).
- Podnikatelé a soukromé společnosti které se mohou zapojit do budování obchodních hodnotových řetězců (dodavatelé technologií, prodejci zemědělských vstupů, zpracovatelé produkce, restaurace, obchody atp.)
- Instituce a společnosti finančního trhu které mohou poskytovat produkty farmářům k podpoře investic do čisté energie a rozvoje podnikání. V rámci projektu by měla být s těmito subjekty navázána technická spolupráce a měly by jim být poskytovány informace ke snadnějšímu vybudování vazeb s farmáři.

Koneční příjemci projektu:

- Všichni obyvatelé Jižní a Západní provincie díky podpoře lokálních ekosystémů a rozvoji místního trhu
- Všechny zambijské soukromé společnosti, které se mohou potenciálně zapojit do vzniklých obchodních řetězců a získat nové dodavatele / odběratele

Očekávané výsledky projektu:

Cíloví soukromí zemědělci, zemědělské kooperativy, ženy a mladí lidé rozvíjející v rámci projektu své podnikání, díky aktivitám projektu prokazatelně zvýší svůj příjem.

Vládní úředníci jsou schopni monitorovat cílové zemědělce a poskytovat jim poradenství v oblasti využívání inovativních technologií, udržitelného zemědělství a zpracování zemědělské produkce. Jsou vybudovány jejich kapacity tak, aby tuto činnost mohli provádět i po ukončení projektu. Podpořit místní podnikatele, techniky, aby dokázali provádět údržbu a případné opravy technologických řešení dodaných a zavedených v rámci projektu.

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT (www.indikit.net), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

Udržitelnost projektu:

Očekává se **co největší zapojení všech cílových skupin**. Je doporučeno školení a dobrou praxi podpořit na straně příjemce **vhodnými hmotnými vstupy**. Ovšem musí docházet i k rozložení zodpovědnosti za dosahování úspěchu na příjemce, k posílení ownershipu a motivace dosáhnout lepších výsledků.

Už při přípravě je očekávána aktivní spolupráce žadatele s existujícími lokálními strukturami, a to jak se zástupci **ministerstev**, tak s **místními neformálními autoritami** (náčelníci). Je vhodné, aby s těmito institucemi a autoritami měl realizátor nastavenou pravidelnou komunikaci skrze komunikační kanál, jehož užívání vyhovuje jak realizátorovi, tak zmíněným autoritám. Pokud je to možné, měly by být tyto subjekty využívány při implementaci projektu např. pro monitoring nebo diseminaci inovací. V rámci projektu doporučujeme, aby realizátor

posílil i kapacity těchto subjektů pro udržitelnost udržení výsledků aktivit i po ukončení projektu.

Pro udržitelnost projektu je žadateli doporučeno k realizaci vhodných komponent **využití mini-grantů, případně zvýhodněných půjček** (např. při nákupu většího objemu vybavení, při založení kooperativy, budování školek nebo podpoře rozvoje existujícího byznysu) jak pro individuální osoby, tak pro celé komunity. V případě transferu nových technologií, je nutné zajistit jejich udržitelnost a využitelnost po skončení projektu předáním know-how příjemcům nebo relevantním subjektům (místní opraváři, společnosti) tak aby bylo zajištěné využívání technologií i v případě pozdějších komplikací nebo poruch.

Vzhledem k tomu, že projekt by měl alespoň částečně pracovat s cílovými skupinami, které už byly zapojeny v rozvojovém projektu a prohlubovat jejich znalosti, dobrou praxi a udržitelnost výsledků, je doporučeno, aby alespoň některá školení a workshopy, zařazené do aktivit projektu, byly cílené na užší problematiku a dokázaly vědomosti příjemců dále prohlubovat.

Povinné partnerské organizace v místě realizace:

Ministry of Agriculture Zambia, Mulungushi house, Independene Ave. P.O. BOX 50595, Lusaka, pcd@maff.gov.zm, Telephone: +260 01-253933, <https://www.agriculture.gov.zm/>

Ministry of Small and Medium Enterprise Development, <https://www.msme.gov.zm/>

Poskytovatel dotace požaduje, aby žadatel navázal spolupráci s každou z povinných partnerských organizací. Navázaný vztah žadatele a každé povinné partnerské organizace bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu (Memorandum o porozumění či smlouvou) podepsaného ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Podpůrné dopisy (Memorandum o porozumění, smlouvy) musí být přílohou žádosti o dotaci.

Doporučené partnerské organizace v místě realizace:

Ministry of Commerce, Trade and Industry, <https://www.mcti.gov.zm/>

Ministry of Green Economy and Environment, <https://www.mgee.gov.zm/>

Ministry of Energy, <https://www.moe.gov.zm/>

Ministry of Local Government a Rural Development, <https://www.mlgrd.gov.zm/>

Zambia Bureau of Standards (ZABS), <http://www.zabs.org.zm/>

Patents and Companies Registration Agency (PACRA), <https://www.pacra.org.zm/>

Musika Development Initiatives Tukuluho Road 6, Long Acres, Post Net No. 481, Lusaka, Zambia, <https://www.musika.org.zm/>

Navázaný vztah žadatele a doporučené partnerské organizace bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu (tzv. Letter of Intent), Mmemorandum o porozumění nebo smlouvou podepsané ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Dokumenty dokládající navázání partnerského vztahu mohou být přílohou žádosti o dotaci nebo být doloženy úspěšným žadatelem v průběhu realizace projektu, jako příloha průběžné zprávy o realizaci projektu předkládané nejpozději 31.7.2025.

Publicita projektu⁷:

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS. Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejich výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

Doba realizace projektu

V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace. Realizace projektu musí být zahájena v roce 2025 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31.12.2027**.

Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2025.

Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2025, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2026 a 2027⁸, pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).

Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.

II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,

⁷ řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

⁸ Pro žadatele o poskytnutí pokračující dotace na projektové záměry, které byly podpořeny v režimu víceletých projektů, bude vždy zveřejněna samostatná výzva.

d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,

e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,

f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. n) Rozpočtových pravidel,

g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace členů projektového týmu:
 - Nejméně jeden člen projektového týmu podílejícího se na vedení projektu musí mít prokazatelnou zkušenost s realizací projektů v subsaharské Africe v sektoru zemědělství v délce alespoň 2 roky.
 - Nejméně jeden člen projektového týmu bude mít zkušenosti s řízením projektů v LDCs (least developed countries) v délce alespoň 5 let.

Kvalifikace těchto členů týmu bude v žádosti doložena profesním životopisem.

IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2025–2027**, činí **30 000 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

2025: 8 000 000,- Kč

2026: 12 000 000,- Kč

2027: 10 000 000,- Kč

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

Objem prostředků vynaložených na Osobní náklady nesmí přesáhnout 20 %.

Výše spolufinancování projektu

Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se spolufinancováním z vlastních zdrojů ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl z dalších zdrojů⁹ ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2026, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2027.

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace¹⁰, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

Rozpočtové položky hrazené z dalších zdrojů (uvedené ve sloupci „Z dalších zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být účetně prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.

Způsobitelné výdaje projektu pro rok 2025

Způsobitelné výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

Pro stanovení mzdy/platu pracovních pozic, doporučujeme použít Informační systém o průměrném výdělků, který je dostupný na stránkách www.ispv.cz. Položky rozpočtu budou strukturovány dle požadavků uvedených v instrukci k vyplnění Strukturovaného rozpočtu. Položky rozpočtu budou obsahovat dostatečně podrobné informace umožňující posouzení hospodárnosti a efektivnosti (pokud je ve formuláři rozpočtu uvedeno u položek „nutno specifikovat“, tak je žadatel o dotaci povinen uvést takové údaje, které umožní posouzení jejich relevance a přiměřenosti).

Další podmínky pro použití dotace

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

⁹ Spolufinancování organizace vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb a ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

¹⁰ Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

Příjemce dotace odpovídá poskytovateli dotace za splnění všech povinností partnerů/dodavatelů, kteří se podílejí na realizaci projektu a využívají finanční prostředky z poskytnuté dotace. Pokud některý z partnerů poruší některou z těchto povinností, odpovídá příjemce jako by tuto povinnost porušil sám.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V. POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2025 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést pouze na základě žádosti příjemce dotace (vydáním změnového Rozhodnutí o poskytnutí dotace).

Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

V případě, že výše dotace na daný rok nepřekročí 5 mil., bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace. V případě, že výše dotace na daný rok bude vyšší než 5 mil. Kč bude vyplacena ve dvou splátkách. **První platba formou ex-ante bude příjemci poskytnuta do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci dotace na účet příjemce dotace a druhá platba do 15 dnů od schválení první průběžné zprávy předkládané do 31. 7. 2025 ze strany poskytovatele dotace na účet příjemce dotace.**

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo

- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví.

Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržetí prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Příjemce dotace je povinen doložit poskytovateli:

Monitorovací zprávy:

- **u všech projektů, kde se předpokládají dvě splátky dotace za rok** (tj. zpravidla u projektů s roční alokací vyšší než 5 mil Kč)
 - **průběžné zprávy o realizaci projektu** nejpozději do **31.7.2025, 31.7.2026 a 31.7.2027,**
- **u všech projektů roční zpráva o realizaci projektu za každý rok** nejpozději do **31.1. násl. roku,**
- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná,** která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději do **31.1. násl. roku po ukončení projektu,**

- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadovanou průběžnou informaci o stavu realizace nebo zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných právních předpisů.**

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2026**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to do **15. 2. 2026**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Tato výzva bude zveřejněna dne 17.10.2024.

Lhůta pro podání žádosti je do 19.11.2024 včetně, tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.

Podmínky podání žádosti datovou schránkou:

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Žádost: **Produktivnější a odolnější farmáři v Jižní a Západní provincii Zambie 2025** (nové projekty)“

ID datové schránky: 4ebr7ba

Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřena podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-

ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost: **Produktivnější a odolnější farmáři v Jižní a Západní provincii Zambie 2025** (nové projekty)“);
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotační řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

Podávání informací k výzvě

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

email: dotace@czechaid.cz a podatelna@czechaid.cz

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

Náležitosti žádosti o dotaci

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce, s výjimkou Přílohy I – Projektový dokument a IV - Matice logického rámce, které mohou být vypracovány v jazyce anglickém.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
 - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 - název a adresu poskytovatele dotace,
- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,

- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci
 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.

Povinné přílohy žádosti:

- Příloha I. - **Projektový dokument v českém či anglickém jazyce**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů a aktivit v českém jazyce** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu v českém jazyce** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha IV. - **Matice logického rámce v českém či anglickém jazyce**

Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹¹;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹²;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ke dni podání žádosti o dotaci ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb., ke dni podání žádosti ne starším 6 měsíců.

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ke dni podání žádosti ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ke dni podání žádosti o dotaci ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb. ke dni podání žádosti o dotaci ne starším 6 měsíců);

¹¹ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

¹² V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným společením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;
- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu relevantní k záměru projektu (stručný profesní CV) - viz část III. Podmínky účasti v dotačním řízení, bod 7;

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Příloha K) potvrzení spolupráce s partnerskou organizací (akceptačním podpůrným dopisem, kopií smlouvy či memorandem o porozumění).

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh (mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské organizace v místě realizace“ této výzvy“ apod.).

IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhovět; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;

- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;

- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

2. Věcné hodnocení žádostí

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií a subkritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

Plnění kritérií/subkritérií je hodnoceno s podpůrným použitím hodnocených aspektů, kdy je jednotlivým hodnoceným aspektům přiřazován slovní deskriptor. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného hodnoceného aspektu, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru hodnotící komise. Jednotlivým slovním deskriptorům se dle míry jejich naplnění automaticky přiřazují počty bodů dle tabulky níže:

	Deskriptor	Vysvětlení	Hodnocení (v % z plného počtu bodů)
1	VELMI DOBRÉ	žádost zcela a bez výhrad naplnila hodnocený aspekt, neobsahuje žádné nedostatky	100 %
2	DOBRÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dobře, obsahuje pouze drobné nedostatky	75 %
3	DOSTATEČNÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dostatečně, obsahuje významnější nedostatky, které však nejsou pro projekt zásadní	50 %
4	NEDOSTATEČNÉ	žádost v daném hodnoceném aspektu vykazuje zásadní nedostatky, které mohou mít vliv na realizaci projektu nebo neobsahuje všechny relevantní informace potřebné k vyhodnocení	25 %
5	ELIMINAČNÍ	žádost zcela nenaplnila daný hodnocený aspekt, vykazuje nepřekonatelné nedostatky ohrožující realizaci projektu v souladu s dotační výzvou	0 bodů

Slovní deskriptory jsou přiřazovány hodnoceným aspektům individuálně jednotlivými členy hodnotící komise podle jejich odborného názoru. Z průměru počtu bodů u všech hodnocených aspektů v subkritériu, je dán počet bodů za subkritérium od každého hodnotitele.

Aritmetickým průměrem počtu bodů od jednotlivých hodnotitelů za subkritérium, je stanoven počet bodů, které žádost obdržela v daném subkritériu.

Takto stanovený počet bodů u jednotlivých subkritérií projednává hodnotící komise na svém zasedání. O konečném bodovém hodnocení žádosti na úrovni každého subkritéria rozhoduje hodnotící komise na základě kolektivního usnesení po diskusi a zhodnocení odborných názorů všech jejích členů. Výsledné bodové hodnocení žádosti je dáno součtem bodů za všechna subkritéria přidělených hodnotící komisí.

Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů**. Žádosti o dotaci budou seřazeny podle počtu obdržených bodů od nejvyšší po nejnižších.

Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (20)	Výchozí stav (5)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat a jejich kvalita
	Vazba na oblast podpory (5)	vazba na Strategii ZRS ČR, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (10)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost) a jejich zapojení do projektu
Kvalita projektu (35)	Intervenční logika (15)	provázanost vstupních dat (baseline) s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (15)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (25)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (20)	Organizační zajištění projektu (10)	zapojení partnerských organizací, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (10)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, kvalifikační předpoklady (<i>předložené CV v rámci žádosti</i>), reference

X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

- Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh
- Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR
- Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)
- Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)
- Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.

XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

Schválení vyhlášení dotační výzvy

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Hynek Ciboch Zástupce ředitele České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	